



UNIVERSITATEA TEHNICĂ
„GH. ASACHI” IAȘI



FACULTATEA DE TEXTILE – PIELĂRIE ȘI
MANAGEMENT INDUSTRIAL



GHIDUL STUDENTULUI DIN ANUL I

2010 - 2011

INGINERIA

Ingineria... este o profesiune măreață. Este fascinația de a vedea cum o plăsmuire a imaginației se transformă cu ajutorul științei într-un plan pe hârtie. Ca apoi să se materializeze în piatră, metal sau energie. Ca apoi să creeze locuri de muncă și locuințe pentru oameni. Ca apoi să ducă la creșterea standardului de viață și la sporirea confortului. Acesta este înaltul privilegiu al inginerului.

Marea responsabilitate a inginerului în comparație cu cei de altă profesie este că operele lui se află sub văzul tuturor. Acțiunile sale se concretizează, pas cu pas, în material palpabil. El nu-și poate îngropa greșelile ca medicul. El nu le poate face nevăzute și da vina pe judecător ca avocatul. El nu-și poate ascunde erorile cu pomi și iederă ca arhitectul. El nu poate, ca politicianul, să-și ascundă lipsurile dând vina pe opoziție, sperând că oamenii vor uita. Inginerul, pur și simplu, nu poate nega că el a făcut-o. Dacă lucrarea nu este bună, e condamnat.

Pe de altă parte, spre deosebire de medic, viața sa nu se scurge între oameni slabi. Spre deosebire de militari, nu distrugerea e scopul vieții lui. Spre deosebire de avocat, nu-și câștigă pâinea din conflicte. Inginerului îi revine menirea să îmbrace scheletul științei cu viață, confort și speranțe. Desigur, pe măsură ce anii trec, oamenii uită care inginer este autorul lucrării, chiar dacă au știut odată. Sau un politician oarecare își pune numele pe ea. Sau oamenii o atribuie unui promotor care s-a folosit, de fapt, de banii altora... pe când singur inginerul privește înapoi spre binele nesfârșit ce se desprinde din succesul său cu o satisfacție pe care o cunosc puține profesii. Iar verdictul colegilor săi este singura recunoaștere pe care și-o dorește.

Herbert Hoover (1874 - 1964)
președinte al SUA, 1929-1933

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității
Președinte: Prof. univ. dr. ing. Nicolae Seghedin

Redacția Ghidului de studii

Redactor șef: Prof. univ. dr. ing. **Constanța Comandar**

Redactor responsabil: Prof. univ. dr. ing. **Andrei-Petru Berte**

Bine ați venit!

Universitatea Tehnică,, Gh. Asachi” Iași

Adresa: Bd. Prof. Dimitrie Mangeron, nr. 67, Iași, România
Tel.: ++ 40 232 212 322
Fax: ++ 40 232 211 667
E-mail: rectorat@staff.tuiasi.ro
Pagina web: www.tuiasi.ro

***Facultatea de Textile – Pielărie și Management
Industrial***

Adresa: Str. D.Mangeron, nr.53, 700050, Iași, România
Tel: +40 232 278683 / 1180 (decanat)
Tel/fax. +40 232 230491
E-mail: decanat@tex.tuiasi.ro
Adresa web: <http://www.tuiasi.ro/facultati/tex/>

CUPRINS

| | Pag |
|--|------------|
| 1 Prezentarea universității | 7 |
| 1.1 Scurt istoric | 7 |
| 1.2 Structura instituțională a universității | 7 |
| 1.3 Regulamentul de organizare a activității didactice (Extras) | 11 |
| 2 Prezentarea facultății | 16 |
| 2.1 Mesaj de bun venit | 16 |
| 2.2 Prezentarea facultății - trecut, prezent și viitor | 17 |
| 2.3 Organizarea facultății | 19 |
| 2.4 Calendarul academic | 20 |
| 3 Oferta educațională a facultății | 21 |
| 3.1 Domenii. Specializări. Competențe | 21 |
| 3.2 Planuri de învățământ | 23 |
| 3.3 Descrierea disciplinelor | 26 |
| 3.4 Regulament de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență - extras | 33 |
| 3.5 Studii postuniversitare | 35 |
| 4 Alte informații | 36 |
| 4.1 Spații de învățământ | 36 |
| 4.2 Facilități acordate studenților | 38 |
| 4.3 Petrecerea timpului liber | 41 |
| 4.4 Glosar | 47 |



1. Prezentarea universității

1.1. Scurt istoric

Dintre cele 56 de instituții de învățământ superior de stat, Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” din Iași are cea mai veche tradiție în domeniul pregătirii ingineresti.

În anul 1813 învățatul Gheorghe Asachi înființează prima școală de ingineri hotarnici și ingineri civili cu predare în limba română, care poate fi considerată nucleul învățământului tehnic superior din Moldova. De-a lungul vremii, școala se dezvoltă în cadrul Academiei Mihăilene (1835) și, ulterior, în cadrul Universității din Iași, înființate în anul 1860.

În luna martie a anului 1937, învățământul tehnic este separat de sub egida universității prin înființarea școlii Politehnice, singura instituție de învățământ superior abilitată să acorde la acea dată titlul de inginer. Ca urmare firească a dezvoltării școlii ingineresti ieșene, instituția nou creată a luat de la bun început numele lui Gheorghe Asachi. În anul 1948 ia ființă Institutul Politehnic „Gh. Asachi” din Iași, care funcționează sub această denumire până în anul 1993 când, în cadrul reformei învățământului superior românesc, devine **Universitatea Tehnică „Gh. Asachi”**, având în componență 10 facultăți, cărora li se adaugă în anul 2003 încă una, cea de Arhitectură.

1.2. Structura instituțională a universității

Începând cu anul universitar 2005 - 2006, procesul didactic din învățământul tehnic este organizat pe trei cicluri de studii universitare:

| <i>Ciclu de studii</i> | <i>Durata</i> | <i>Finalizare</i> |
|------------------------|---------------|--------------------------------------|
| I. Licență | 4 ani | Diplomă de inginer |
| II. Master | 1,5 – 2 ani | Diplomă de master |
| III. Doctorat | 3 ani | Diplomă de doctor în științe tehnice |

În cadrul Facultății de Arhitectură, se aplică un program de învățământ **integrat** (licență și master), care are o durată de 6 ani și se finalizează cu *diplomă de arhitect*.

Studiile universitare de licență se desfășoară pe domenii și specializări.

Domeniile și specializările studiilor universitare de licență

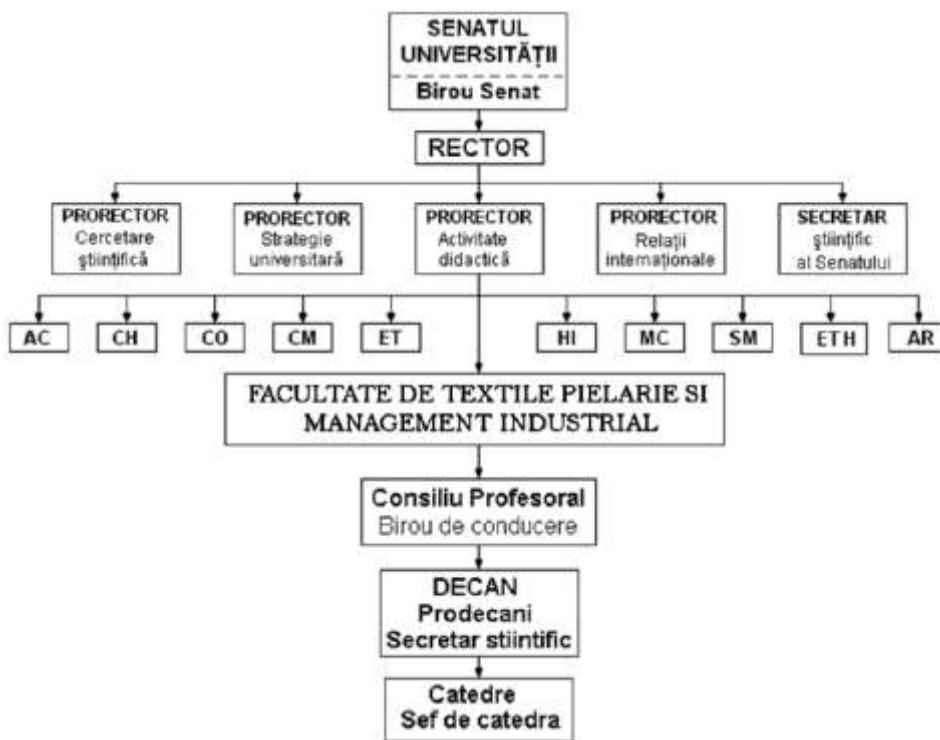
| Nr. crt. | Facultatea | Dom. de licență cf. H.G. 88/2005 | Denumirea specializării, conform H.G. 916/11.08.2005 |
|--------------------------|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Automatică și Calculatoare (AC) | Ingenieria sist. | Automatică și informatică aplicată |
| | | Calculatoare și tehn. informației | Calculatoare Tehnologia informației |
| | | Științe inginerești aplicate | Informatică industrială |
| 2. | Ingenierie Chimică și Protecția mediului (CH) | Ingenierie chimică | Ingenieria substanțelor anorganice și protecția mediului |
| | | | Chimia și ingineria subst. organice, petrochimie și carbochimie |
| | | | Știința și ingineria polimerilor |
| | | | Ingenieria fabricației hârtiei |
| | | | Ingenierie biochimică |
| | | Ingenierie chimică | |
| Ingenieria mediului | Ingenieria și protecția mediului în ind. | | |
| Ingenierie și management | Ingenierie economică în industria chimică și de materiale | | |
| 3. | Construcții și Instalații (CO) | Ingenierie civilă | Construcții civile, ind. și agricole |
| | | | Căi ferate, drumuri și poduri |
| | | | Ingenierie civilă – în limba engleză |
| | | | Ingenierie civilă – în limba franceză |
| | | Ingenierie urbană și dezvoltare regională | |
| Instalații | Instalații pentru construcții | | |
| 4. | Construcții de Mașini (CM) | Ingenierie mecanică | Mecanică fină și nanotehnologii |
| | | | Mașini și sisteme hidraulice și pneumatice |
| | | Ingenierie industrială | Tehnologia construcțiilor de mașini |
| | | | Mașini unelte și sisteme de prod. |
| | | Ingenierie și management | Ingenieria sudării |
| | | | Ingenierie economică în domeniul mecanic |
| 5. | Electronică și Tele-comunicații (ET) | Ingenierie electronică și telecomunicații | Electronică aplicată |
| | | | Tehnologii și sisteme de telecomunicații |
| | | | Tehnologii și sisteme de telecomunicații (în lb. engleză) |
| | | | Microelectronică, optoelectronică și nanotehnologii |

| 1 | 2 | 3 | 4 |
|-----|---|-------------------------|---|
| 6. | Electrotehnică (EH) | Inginerie electrică | Electronică de putere și acționări electrice |
| | | | Sisteme electrice |
| | | | Instrumentație și achiziții de date |
| | | | Electromecanică |
| 7. | Hidrotehnică (HI) | Inginerie energetică | Ingineria sistemelor electroenergetice |
| | | | Managementul energiei |
| | | | Termoenergetică |
| 8. | Mecanică (MC) | Inginerie și management | Inginerie economică în domeniul electric, electronic și energetic |
| | | | Științe inginerești aplicate |
| | | | Informatică aplicată în inginerie electrică |
| | | | Științe inginerești aplicate |
| 9. | Știința și Ingineria Materialelor (SIM) | Inginerie civilă | Amenajări și construcții hidrotehnice |
| | | | Îmbunătățiri funciare și dezvolt. rurală |
| | | | Inginerie sanitară și protecția mediului |
| | | | Geodezie |
| 10. | Textile – Pielărie (TX) | Ingineria mediului | Măsurători terestre și cadastru |
| | | | Ingineria și protecția mediului în agricultură |
| | | | Inginerie mecanică |
| | | | Mecatronica și robotică |
| 11. | Arhitectură (AR) | Inginerie mecanică | Autovehicule rutiere |
| | | | Sisteme și echipamente termice |
| | | | Mașini și instalații pentru agricultură și industria alimentară |
| | | | Mecatronica și robotică |
| 11. | Arhitectură (AR) | Mecatronica și robotică | Mecatronica |
| | | | Robotică |
| | | | Ingineria materialelor |
| | | | Ingineria procesării mat. metalice |
| 11. | Arhitectură (AR) | Inginerie mecanică | Echipamente pentru procese industriale |
| | | | Inginerie industrială |
| | | | Inginerie chimică |
| | | | Inginerie și management |
| 11. | Arhitectură (AR) | Arhitectură | Tehnologia și designul produselor textile |
| | | | Tehnologia tricoturilor și confecțiilor |
| | | | Tehnologia și designul confecțiilor din piele și înlocuitori |
| | | | Tehnologie chimică textilă |
| 11. | Arhitectură (AR) | Arhitectură | Tehnologia chimică a produselor din piele și înlocuitori |
| | | | Inginerie economică industrială |
| | | | Arhitectură |
| | | | Arhitectură |

Repartizarea candidaților admiși pe specializări se va face după admitere, în prima parte a Ciclului I, în baza opțiunilor exprimate la momentul respectiv.

Organigrama Universității Tehnice „Gh. Asachi” din Iași, elaborată pentru suportul didactic, pune în evidență cele 3 paliere specifice unei structuri academice: *universitate – facultăți – catedre*.

Universitatea este condusă de Senat, alcătuit din reprezentanții fiecărei facultăți, cadre didactice și studenți. În conformitate cu prevederile din *Carta Universitară*, studenții pot reprezenta 1/4 din numărul total al membrilor Senatului și al Consiliului profesoral al facultății. Reprezentanții vor fi aleși la începutul fiecărui an universitar în cadrul unor adunări anunțate public cu minim o săptămână înainte. După această dată, anul de studii care nu a organizat alegeri rămâne fără reprezentant.



Sarcinile principale ale **Facultății** sunt:

- sprijinirea politicilor educaționale ale Universității;
- gestionarea eficientă și dezvoltarea resurselor materiale, financiare și umane pe care le deține.

Catedra este unitatea fundamentală structurată pe o familie de discipline ale unui domeniu științific, condusă de un *Șef de Catedră* și reunește toate cadrele didactice care deservește disciplinele de specialitate.

Sarcinile principale ale catedrei sunt:

- sprijinirea politicilor educaționale ale Facultății;
- actualizarea și înnoirea specializărilor în raport cu evoluția științei și a cerințelor pieței muncii;

1.3. Regulament de organizare a activității didactice (Extras)

Regulamentul de organizare și desfășurare a activității didactice pentru studiile universitare de licență din cadrul Universității Tehnice "Gh. Asachi"- Iași este elaborat utilizând sistemul european de credite transferabile (ETCS), pe baza unor documente de referință.

Procesul de instruire are caracter deschis și este organizat astfel:

a) *învățământ universitar de licență:*

- a1) învățământ de zi, cu durata studiilor de 4 ani;
- a2) învățământ seral, cu durata studiilor de 5 ani;
- a3) învățământ cu frecvență redusă, cu durata studiilor de 4 ani;

b) *învățământ universitar integrat de licență și master* – învățământ de zi, cu durata studiilor de 6 ani - domeniul Arhitectură;

c) *învățământ universitar de master*

- c1) învățământ de zi, cu durata studiilor de 2 - 4 semestre;
- c2) învățământ la distanță, cu durata studiilor de 2 - 4 semestre;

d) *învățământ universitar de doctorat*

e) *învățământ postuniversitar:*

- e1) studii academice postuniversitare;
- e2) studii de specializare;
- e3) cursuri de perfecționare;
- e4) programe de conversie profesională, la nivel universitar și postuniversitar.

Studiile în învățământul universitar de licență se încheie cu examen de licență, conform procedurii de finalizare a studiilor.

Odată cu diploma de studii universitare, universitatea va elibera absolvenților, în mod gratuit, *Suplimentul la Diplomă*, care este un document obligatoriu anexat diplomei de studii universitare, care oferă o descriere standardizată a tipului, nivelului, conținutului, contextului instituțional și statutului studiilor universitare absolvite de către titularul diplomei, precum și a rezultatelor obținute pe parcursul studiilor.

Înmatricularea în universitate și documentele studentului

Înmatricularea în universitate se face prin Decizia Rectorului, pe baza rezultatelor concursului de admitere. Fiecare student este înscris în registrul matricol și primește un număr matricol unic, valabil pentru întreaga sa școlarizare.

Dosarul personal al studentului cuprinde:

- a) fișa de înscriere la concursul de admitere;
- b) certificatul de naștere, în copie legalizată;
- c) diploma de bacalaureat sau echivalentă acesteia, în copie legalizată (și original pentru studenții subvenționați de la bugetul de stat);

- d) adeverința medicală prezentată la concursul de admitere;
- e) documentele în baza cărora a fost declarat admis în facultate;
- f) contractele de studii anuale;
- g) actele necesare pentru acordarea bursei;
- h) actele prin care i s-au acordat anumite drepturi / evidențieri sau cele prin care i s-au aplicat sancțiuni;
- i) cererea de înscriere la examenul de diplomă / absolvire / disertație;
- j) alte documente de interes care reflectă activitatea studentului.

După înmatriculare, secretariatul facultății eliberează fiecărui student carnetul de student, care se vizează anual și servește ca act de identitate la intrarea în universitate, cămine, cantine, biblioteci, baze sportive și la diferite activități pentru care se cere să se facă dovada calității de student.

Înainte de începerea anului universitar, studentul trebuie să completeze și să semneze contractul de studii, în care precizează disciplinele pe care le va parcurge în anul respectiv de școlaritate, astfel încât să poată acumula:

- a) cel puțin 60 de credite de la discipline impuse (DI) și optionale (DO);
- b) credite de la discipline liber alese (facultative) (DL);
- c) credite de la discipline complementare (DC).

Pot fi admise contracte de studii care să nu respecte condiția precizată anterior în următoarele situații:

- a) dacă studentul întocmește contract pentru ultimul an de școlaritate;
- b) dacă studentul a obținut în anii de școlaritate anteriori un număr de credite în avans, depășind ritmul normal de 60 de credite/an, contractul poate prevedea numai disciplinele rămase nepromovate, conform planului de învățământ.

În cazul disciplinelor la care predarea se face pe serii, studentul poate opta pentru înscrierea într-o anumită serie de predare.

La sfârșitul anului universitar, contractul de studii se consideră îndeplinit dacă studentul:

- a) a efectuat integral activitățile din planul de învățământ prevăzute pentru anul de studii încheiat, acumulând 60 de credite din discipline (DI + DO) și, dacă este cazul, a acumulat integral creditele pentru anii anteriori; în această situație studentul este declarat promovat;
- b) a acumulat cel puțin 40 de credite din discipline (DI + DO) ale anului de studii încheiat și, dacă este cazul, a acumulat integral creditele pentru anii de studii anteriori.

Studentul înmatriculat în regim cu taxă care a îndeplinit contractul de studii poate fi transferat, în condițiile legii, în regim finanțat de la bugetul de stat.

Studentul care a îndeplinit contractul de studii poate fi înscris în următorul an de studii, având dreptul de a încheia un nou contract de studii în care să prevadă minimum 60 de credite (DI + DO). În acest contract el trebuie să includă:

- a) dacă este cazul, disciplinele impuse nepromovate din contractul anterior;
- b) dacă este cazul, disciplinele opționale nepromovate din contractul anterior, eventual înlocuite cu altele din același pachet;
- c) un număr de discipline corespunzătoare noului an de studii.

În perioada școlarizării studentul are următoarele **drepturi**:

- studenții admiși pe locuri subvenționate de la bugetul de stat au dreptul să beneficieze de gratuitatea învățământului pe durata normală a studiilor universitare, în condițiile legii; studenții admiși pe locuri cu taxă pot trece pe locuri subvenționate de la buget, în condițiile legii;
- să folosească laboratoarele, cabinetele, amfiteatrele, sălile de curs și seminar, sălile de lectură, bibliotecile, bazele sportive studentești, casele de cultură, cluburile și alte

spații puse la dispoziție de către universitate, pentru o cât mai temeinică pregătire profesională și cetățenească, cultural-educativă și sportivă;

- să participe la activitatea științifică studentească, la activitatea artistică din facultate sau universitate, a cenaclurilor literare, cluburilor, caselor de cultură ale studenților, la activitatea sportivă universitară de masă și de performanță;
- să fie integrat în colectivele de cercetare științifică ale cadrelor didactice sau să participe la seminarele științifice ale catedrelor și ale facultăților;
- să primească burse de studii și alte forme de sprijin material, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- să participe la concursurile organizate în vederea obținerii de burse de studii în străinătate;
- să beneficieze de asistență medicală gratuită;
- să beneficieze de căminele și cantinele universității, în condițiile prevăzute de Regulamentele de funcționare ale acestora;
- să beneficieze de tratament, pentru refacerea sănătății, în stațiuni balneo- climaterice sau de odihnă, în tabere studențești, conform reglementărilor în vigoare;
- să primească bilete de intrare cu preț redus la spectacole, concerte și manifestări sportive, în condițiile reglementărilor în vigoare;
- să beneficieze de tarif redus pentru transportul local în comun, precum și pentru transportul național auto, feroviar și naval, în condițiile reglementărilor în vigoare;
- să se organizeze în asociații, în condițiile legale și ale Cartei universitare;
- să aleagă și să fie ales ca reprezentant al studenților în Consiliul facultății sau în Senatul universității;
- să beneficieze de consiliere gratuită oferită de organismele pentru orientarea profesională a studenților și pentru plasarea absolvenților și să se consulte cu personalul didactic sau auxiliar/administrativ desemnat în acest scop;
- să decidă liber asupra apartenenței sale politice și religioase, în limitele legii și în afara teritoriului universității;
- să participe, prin libera exprimare a opiniilor, la evaluarea activității pentru disciplinele frecventate.

Legat de îndeplinirea contractului de studii, studentul are următoarele **îndatoriri**:

- să participe la toate formele de instruire practică (seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică) prevăzute în planurile de învățământ. Absentarea nejustificată și neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a acestor obligații conduc la pierderea dreptului de prezentare la examene, în condiții propuse de titularul disciplinei și aprobate de Biroul Consiliului facultății, aceste condiții menționând și modalitatea de refacere a unor activități în cadrul programului stabilit de catedre. Refacerea acestor activități într-un program didactic suplimentar față de cel normat se face cu plata unei taxe. Frecvența la cursuri este facultativă. Biroul Consiliului facultății poate aproba studentei gravide scutire parțială de frecvență, pe baza actelor medicale eliberate de medicul specialist al policlinicii și vizate la dispensarul studentesc. O dată cu aprobarea scutirii parțiale de frecvență, se stabilește concret în ce constă această scutire parțială (la ce forme de activitate, în ce interval calendaristic). Scoaterea temporară din activitatea profesională și scutirea de frecvență, pentru competiții sportive, culturale sau alte manifestări cu caracter oficial, se aprobă, pentru cazuri individuale, de Biroul Consiliului facultății.
- să îndeplinească cu exigență și la timp toate sarcinile ce-i revin potrivit planului de

- învățământ și programelor universitare și conform contractului de studii;
- să manifeste respect față de membrii comunității universitare, în cadrul universității și în afara acesteia;
 - să aibă o comportare civilizată, o ținută demnă, corectă și decentă, să respecte normele de conviețuire în comun ale colectivității din care face parte;
 - să utilizeze cu grijă bunurile materiale puse la dispoziția lui în universitate, să le întrețină și să le păstreze în bună stare;
 - să respecte prevederile prezentului Regulament și ale Cartei universitare.

Înteruperea școlărității

Activitatea profesională a studentului se poate *întrerupe* la cerere, din motive obiective, cu aprobarea Biroul Consiliului facultății, pe o perioadă de maximum doi ani universitari și numai o singură dată în timpul școlărității.

Anii de școlăritate întrerupți intră la calculul duratei totale de școlăritare, exceptând cazul în care cererea este depusă în primele 30 de zile de la începutul anului universitar. La revenirea la studii, studentul va plăti o taxă de reînsciere.

Studentii care beneficiază de aprobare pentru întreruperea studiilor sunt obligați ca la reluarea activității să acumuleze creditele rezultate în urma modificării planului de învățământ, cu plata taxelor.

Prelungirea școlărității

Activitatea profesională a următoarelor categorii de studenți se poate *prelungi*, la cerere, pe perioada a încă unui an universitar:

- studenții care în timpul anului universitar, în perioade care nu cuprind vacanțele studentești, au avut concedii medicale pe o durată mai mare de 60 de zile, din care cel puțin 20 de zile consecutiv; certificatele medicale trebuie vizate la Dispensarul pentru elevi și studenți din Iași;
- studenții care în timpul anului universitar au lipsit motivat din țară mai mult de două luni;
- studenții componenți ai echipelor și loturilor sportive de interes național.

Cererea de prelungire a școlărității se analizează și se aprobă de Biroul Consiliului facultății pe baza actelor doveditoare prezentate de student.

Prelungirea școlărității se poate acorda de cel mult două ori în timpul școlărității, dar nu consecutiv.

În cazul prelungirii școlărității contractul de studii încheiat pentru anul respectiv de școlăritare rămâne valabil; la începerea noului an universitar studentul poate încheia un contract de studii adițional, în care să prevadă un număr suplimentar de credite; promovarea disciplinelor din contractul de studii adițional nu este obligatorie, dar reluarea acestora în următorul contract de studii se poate face numai cu plata taxelor.

Studentii care beneficiază de aprobare pentru prelungirea școlărității sunt obligați să acumuleze creditele rezultate în urma modificării planului de învățământ, cu plata taxelor.

Biroul Senatului universității, cu avizul Biroului Consiliului facultății, poate aproba *reînmatricularea* studentului exmatriculat, la cerere și din motive obiective. Această reînmatriculare se acordă o singură dată în timpul școlărității în universitate, în regim de școlăritare cu taxă.

Transferări și mobilități

Studentul poate solicita transferul de la formă de învățământ la alta, de la o

facultate sau de la o specializare la alta, în același centru universitar sau în altul, dacă are situația școlară încheiată și dacă are motive întemeiate (schimbare de domiciliu, apropiere de părinți sau de soț / soție, motive medicale justificate ș.a.).

Transferarea se poate face numai între facultăți cu domenii identice sau apropiate, având aceleași probe la concursul de admitere.

Nu se poate solicita transferul în primul an de școlaritate sau pentru efectuarea ultimului an de școlaritate.

Cererile de transfer se depun la decanatul facultății cu cel puțin 10 zile înainte de începerea anului universitar.

Biroul Consiliului facultății care primește studentul transferat stabilește, o dată cu înmatricularea acestuia, recunoașterea creditelor dobândite și eventualele examene de diferență pe care studentul trebuie să le susțină conform planului de învățământ și programelor analitice ale disciplinelor. Examenele de diferență se susțin în sesiunile de examene programate, cu plata taxelor.

Mobilitatea studenților inter-universități (pe plan național și internațional) se aprobă de conducerea universității în condițiile:

a) mobilitatea are loc în cadrul unor programe ale Uniunii Europene în domeniul educației, acorduri bilaterale guvernamentale sau ale Ministerului Educației și Cercetării, acorduri bilaterale ale universității cu alte universități din țară sau străinătate sau altor înțelegeri bilaterale realizate din inițiative ale facultăților, cu aprobarea universității;

b) între universități este încheiat un protocol cu privire la mobilitatea studenților (compatibilitatea planurilor de învățământ și ale programelor analitice);

c) durata mobilității poate fi de maximum un an universitar.

Studentul va completa un act adițional la contractul de studii anual, în care se vor menționa condițiile mobilității astfel încât să se asigure îndeplinirea contractului de studii anual.

La revenirea în universitate, studenților li se recunoaște activitatea desfășurată pe baza creditelor acumulate, dovedite cu acte de studii emise de instituțiile de învățământ superior respective.

Disciplinele nepromovate, care nu avut un corespondent în universitatea parteneră, pot fi refăcute, fără plata taxelor, în anul universitar următor.

Recompense și sancțiuni

Pentru succese deosebite obținute la învățătură, participare susținută la activitățile științifice, la concursuri profesionale organizate în instituțiile de învățământ superior etc., studentul poate fi recompensat prin:

a) evidențieri în cadrul anului de studii, facultății sau universității;

b) diplome de merit anuale pentru studenții care obțin medii peste 9,50;

c) premii anuale sau ocazionale (cărți, rechizite, alte obiecte);

d) burse speciale.

Acordarea diplomelor și recompenselor materiale și bănești se hotărăște de către Biroul Consiliului facultății.

Studentului i se pot aplica *sancțiuni* pentru neîndeplinirea obligațiilor școlare, pentru încălcarea Cartei universitare și a Regulamentelor aferente acesteia, precum și pentru atitudini necorespunzătoare față de comunitatea academică, atât în universitate cât și în afara ei. Sancțiunile sunt următoarele:

a) avertismentul;

b) ridicarea bursei pe o perioadă determinată;

c) suspendarea dreptului de a fi cazat în cămin;

d) exmatricularea din universitate.

Exmatricularea din universitate se hotărăște prin Decizia Rectorului universității, la

propunerea Biroului Consiliului facultății și cu aprobarea Biroului Senatului și se aplică studentului care nu și-a îndeplinit Contractul de studii anual în condițiile prezentului Regulament, ori a săvârșit abateri grave, a încălcat prevederile Regulamentelor Cartei universitare, normele de comportare în societate sau a adus grave prejudicii materiale și morale universității. În ordinul de exmatriculare se va preciza motivul exmatriculării.

Contestațiile la sancțiunile aplicate se adresează structurii ierarhice imediat superior celui care a aplicat sancțiunea.

Regulamentul de organizare a activității didactice (in extenso) poate fi consultat accesând pagina web a universității, cu adresa: <http://www.tuiasi.ro/facultati/tex/>



2. Prezentarea facultății

Bun venit la Facultatea de Textile Pielărie și Management Industrial

Ați ales să deveniți ingineri textiliști într-un moment în care industria textilă cunoaște transformări semnificative în întreaga lume. Materiale textile sunt atât familiarele rochii, costume, draperii sau covoare, dar și produse high-tech de tipul plăcilor imprimate pentru sateliți de telecomunicații și computere, fibre superușoare pentru aripile de avion, scuturile termice ale navetelor spațiale sau costumele utilizate de cosmonauți.

Dacă procesele textile tradiționale își reduc din importanță, ca urmare a folosirii tot mai largi a electronicii, sistemelor de control și automatizării, în schimb textile neconvenționale cunosc o creștere explozivă, cu aplicații în cele mai diferite domenii: industria automobilelor, aerospațială, a geotextilelor, în medicină.

Inginerul textilist de astăzi trebuie să fie competent în ambele domenii. Folosind principiile științifice și ingineresti, el trebuie să proiecteze și să controleze toate aspectele proceselor, produselor și utilajelor asociate fibrelor, materialelor și confecțiilor textile, incluzând aici produsele naturale și pe cele chimice, interacțiunile acestora cu aparatele, problemele de securitate a muncii, conservare a energiei și protecție a mediului.

El este profesionistul care își folosește cunoștințele din domeniul ingineresc, textil și de management pentru a conduce competent o întreprindere textilă ce poate genera o foarte diversă gamă de produse.

În acest context, Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial are drept obiectiv instruirea voastră pentru a deveni ingineri creativi, ce se pot adapta rapid la o realitate în continuă evoluție, capabili să rezolve probleme cu ajutorul uneltelor specifice inginerului pentru a proiecta materialele și procesele textile ale viitorului.

2.2. Prezentarea facultății - trecut, prezent și viitor

2.2.1. Scurt istoric

Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial a fost prima instituție de învățământ superior care a oferit educație în domeniul ingineriei textile, fiind și singura de acest fel din țară până în anul 1990. Facultatea a fost înființată în 1934 la București sub numele de “Școala Superioară de Textile”. O nouă perioadă de dezvoltare a început în anul 1952 când a fost transferată la Iași și a devenit Facultatea de Textile. În anul 1955 a fost integrată Universității Tehnice „Gh. Asachi” Iași, având o structură similară celei de astăzi.

Începând din anul 1995 este membru AUTEX (Asociația Universităților Textile), iar începând cu anul 1999 specializările facultății sunt recunoscute de FEANI (Federația Europeană a Asociațiilor Naționale ale Inginerilor).

Din anul 2000 face parte dintre instituțiile de învățământ superior cu specializări acreditate de către Institutul Textil din Manchester.

2.2.2. Viziune. Misiune. Obiective strategice

Viziune

Facultatea de Textile – Pielărie și Management aspiră la consolidarea poziției de lider național în furnizarea de servicii educaționale, de cercetare și de consultanță în domeniul textil și de pielărie, astfel încât să contribuie hotărâtor la asigurarea competitivității la nivel global a industriei de profil din România.

Misiune

Misiunea Facultății de Textile – Pielărie și Management Industrial este de a promova o ofertă educațională la standarde internaționale în domeniile textile – pielărie și management industrial, de a desfășura activități de cercetare și consultanță care să răspundă cerințelor impuse industriei de profil, mereu mai complexe, în condițiile presiunilor concurențiale determinate de globalizare și, prin aceasta, de a activa ca partener strategic și catalizator intelectual al mediului de afaceri și al comunității economice, sociale și culturale locale, regionale și naționale.

Obiective strategice

- **Excelență academică**
 - ⇒ Promovarea unei oferte educaționale capabilă să satisfacă nevoile actuale și viitoare ale industriei de textile – pielărie;
 - ⇒ Armonizarea ofertei educaționale cu standardele europene și internaționale, cu scopul formării de profesioniști capabili să facă față

provocărilor impuse de integrarea României în Uniunea Europeană și de dinamica globalizării;

⇒ Furnizarea de competențe și abilități care să faciliteze accesul absolvenților la programe de studii și de cercetare de nivel superior.

- **Cercetare**

⇒ Dezvoltarea infrastructurii și a potențialului uman de cercetare al facultății cu scopul de a întări rolul de promotor al cercetării fundamentale și aplicate în domeniul ingineriei în textile – pielărie și al managementului industrial din România;

⇒ Susținerea participării Facultății în programe de cercetare internaționale.

- **Internaționalizare**

⇒ Participarea activă în cadrul comunității internaționale a furnizorilor de servicii educaționale și de cercetare în domeniul ingineriei în textile – pielărie și al managementului industrial;

⇒ Creșterea vizibilității și recunoașterii internaționale a Facultății.

- **Parteneriate strategice**

⇒ Dezvoltarea de parteneriate publice și private, de alianțe strategice, cu actori cheie ai comunității academice, economice și sociale locale, regionale și naționale;

⇒ Adaptarea continuă a ofertei educaționale la nevoile identificate și/sau exprimate ale pieței forței de muncă, în special prin promovarea programelor de studii postuniversitare.

- **Performanță financiară**

⇒ Asigurarea viabilității financiare necesare realizării viziunii și misiunii Facultății;

⇒ Promovarea unor eforturi continue de identificare a priorităților economice, de eficientizare a tuturor activităților operaționale și de identificare de surse alternative de finanțare.

2.3. Organizarea facultății

2.3.1. Conducerea facultății

Decan: Conf.dr.ing. Carmen LOGHIN
Tel: +40 232 278683 / 1180; 1128
e-mail: cloghin@tex.tuiasi.ro

Prodecani:

Prof. dr. ing. Romen BUTNARU –
activitate didactică
Tel: + 40 232 278683 / 1180; 1145
e-mail: rbutnaru@tex.tuiasi.ro

Conf. dr. ing. Costică SAVA –
activitate de cercetare, producție,
baza materială
Tel: +40 232 278683 / 1180; 257;
2120; e-mail: csava@tex.tuiasi.ro

Secretar științific:
Conf. dr. ing. Stelian MAIER
Tel: +40 232 278683 / 1180 / 2230
e-mail: smaier@ch.tuiasi.ro

Administrator șef:
Ing. Dumitru MIHĂIESCU
Tel: +40 232 278683 / 1209; 1180
e-mail: dam@tex.tuiasi.ro

2.3.2. Secretariat

Secretar șef:
Ing. Ligia CIUBOTARU
Tel: +40 232 278683 / 1180; 1142
e-mail: decanat@tex.tuiasi.ro

Secretar facultate – probleme didactice specializarea „Tehnologia și designul confecțiilor din piele și înlocuitori”; taxe; burse; practica productivă; IDD; grade didactice

Mariana GÂRLEA
Tel: +40 232 278683 / 1142
E-mail: mgarlea@tex.tuiasi.ro

Secretar facultate – probleme didactice domeniul Inginerie Chimică și domeniul Inginerie și Management; studii de master

Mina VĂSĂI
Tel: +40 232 278683 / 1142
e-mail: vasaimina@yahoo.com

Secretar facultate – probleme didactice domeniul Inginerie Industrială

Ing. Georgeta BOROȘ
Tel: +40 232 278683 / 1142
e-mail: gboros@tex.tuiasi.ro

2.3.3. Catedre și departamente

Catedra de TRICOTAJE-CONFECȚII

Șef catedră: Conf. dr. ing. Mariana
URSACHE
Tel: +40 232 278683 / 1113
e-mail: ursache@tex.tuiasi.ro

Catedra de TEHNOLOGII TEXTILE

Șef catedră: Prof. dr. ing. Ioan
CIOARĂ
Tel: +40 232 278683 / 1137
e-mail: icioara@tex.tuiasi.ro

Catedra de CONFECȚII DIN PIELE

Șef catedră: Conf. dr. ing. Florentina
HARNAGEA
Tel: +40 232 278683 / 2273
e-mail: harnagea@tex.tuiasi.ro

Catedra de FINISARE CHIMICĂ TEXTILĂ

Șef catedră: Prof. dr. ing. Augustin
MUREȘAN
Tel: +40 232 278683; 1146
e-mail: amuresan@tex.tuiasi.ro

Catedra de TEHNOLOGIA CHIMICĂ A PIEILOR, BLĂNURILOR ȘI ÎNLOCUITORILOR

Șef catedră: Prof. dr. ing. Nicolae
BADEA
Tel: +40 232 278683 / 2230
e-mail: nbadea@ch.tuiasi.ro

Catedra de MANAGEMENT ȘI INGINERIA SISTEMELOR DE PRODUCȚIE

Șef catedră: Conf. dr. ing. Silvia
AVASILCĂI
Tel: +40 232 278683 / 1204; 1205
e-mail: savasilc@misp.tuiasi.ro

Catedra de ECONOMIE ȘI MARKETING

Șef catedră: Conf. dr. ing. Mihai IRIMIA
Tel. +40 232 225960
e-mail: irimia@tex.tuiasi.ro

Catedra de LIMBI STRĂINE

Șef catedră: Conf. dr. Rada PROCA
Tel: +40 232 278683 / 2285
e-mail: rproca@tex.tuiasi.ro

2.4. Calendarul academic

Calendarul anului universitar are următoarea structură:

- a) două semestre de câte 14 săptămâni;
- b) două sesiuni de examene (*de iarnă* și *de vară*) de câte 4 săptămâni;
- c) o sesiune de examene (*de toamnă*) de 2 săptămâni;
- d) perioada de efectuare a stagiului de practică;
- e) vacanțe studentești.

Senatul poate aproba o perioadă de reexaminări, după încheierea ultimei sesiuni.

Calendarul anului universitar 2009 / 2010 poate fi găsit la www.tuiasi.ro.



3. Oferta educațională a facultății

3.1. Domenii. Specializări. Competențe

Facultatea de Textile – Pielărie și Management Industrial oferă studii universitare de licență în domeniile de studiu Inginerie Industrială, Inginerie Chimică și Inginerie și Management.

Domeniul: **Inginerie Industrială**

Specializări: **Tehnologia și designul produselor textile**

Tehnologia tricoturilor și confecțiilor

Tehnologia și designul confecțiilor din piele și

înlocuitori

Competențele absolventului

- cunoașterea materiilor prime specifice domeniului;
- cunoașterea structurii și proprietăților produselor textile și din piele;
- proiectarea, la nivel de bază, a produselor textile și din piele (fire, țesături, tricoturi, confecții textile, confecții din piele și înlocuitori);
- proiectarea tehnologiilor în textile-pielărie;
- creația și design-ul produselor textile și din piele;
- evaluarea calitativă a produselor textile și din piele și înlocuitori;
- proiectarea și conducerea proceselor de fabricație din domeniul textile-pielărie;
- abilități de exploatare a utilajelor din domeniu dotate cu echipamente electronice și de automatizare;
- proiectarea, reglarea și controlul parametrilor operațiilor tehnologice din domeniul textile-pielărie;
- cunoașterea proceselor de finisare și înnobilare a produselor textile și din piele;
- utilizarea calculatorului în comunicare, grafică, analiză de date;
- cunoașterea principiilor și practicilor în domeniul economic și de marketing;
- abilități și competențe manageriale pentru conducerea sistemelor de producție;
- organizarea și conducerea sistemelor de fabricație și proiectare a metodelor de muncă;
- coordonarea forței de muncă și gestionarea resurselor;
- estimarea costurilor de producție.

Domeniul: Inginerie Chimică
Specializări: Tehnologie chimică textilă
Tehnologia chimică a produselor din piele și înlocuitori

Competențele absolventului

- cunoașterea caracteristicilor chimice ale materiilor prime din industria textilă și de pielărie, precum și a celor mai moderne metode de analiză a acestora;
- cunoștințe solide privind bazele proceselor mecanice de prelucrare a produselor textile;
- capacitate de proiectare a tehnologiilor aferente tuturor proceselor chimice de prelucrare a produselor textile sau din piele și de estimare a costurilor de producție;
- cunoștințe avansate de utilizare a computerului în activități de grafică, inclusiv design asistat;
- abilități de utilizare a celor mai noi metode instrumentale de măsurare și reproducere a culorii;
- cunoștințe aprofundate de chimie anorganică, organică, analitică, în măsură să permită activitatea în laboratoare chimice de analiză;
- competențe manageriale pentru organizarea și conducerea sistemelor de producție și proiectarea metodelor de muncă;
- cunoștințe de control de calitate în procesele de finisare chimică cât și a produsului finit;
- capacitate de a evalua impactul proceselor de producție asupra mediului și de a alege cele mai eficiente măsuri de a preveni poluarea acestuia.

Domeniul: Inginerie și Management
Specializare: Inginerie economică industrială

Competențele absolventului

- Capacitatea de dezvoltare și conducere, pe diferite trepte ierarhice, a unor afaceri orientate către clienți și crearea de avantaje competitive pe piețe globale;
- Abilitatea de a acționa cu profesionalism în probleme de interfață și interdependență dintre domeniile tehnic, managerial și economic, într-o viziune integrată, de la orientarea către clienți la servicii post-vânzare;
- Dezvoltare profesională care permite:
 - Orientare către clienți:
 - Asigurarea interfeței cu clienții;
 - Orientare strategică și dezvoltare organizațională;
 - Dezvoltarea produsului: Competențe generice; Competențe tehnice; Competențe tehnologice; Definierea și proiectarea proceselor și organizațiilor; Competențe manageriale; Competențe de producție; Competențe economice;
 - Ecologie și mediu;
 - Marketingul, distribuția și vânzarea produsului;
 - Servicii post-vânzare;

- Inovare;
- Competențe de lucru în echipă;
- Competențe în domeniul globalizării și UE;
- Dezvoltare personală în următoarele direcții:
 - Auto-evaluare și învățare independentă;
 - Moduri de comunicare și relații interpersonale;
 - Gândire critică, creativă și sistematică;
 - Competențe etice și morale.

3.2. Planul de învățământ

Domeniul INGINERIE INDUSTRIALĂ

Semestrul I

| Cod disciplină | Denumirea disciplinei | Forma de verificare | Nr. ore/ săpt. | | | | Nr. credite |
|----------------|---|---------------------|----------------|---|---|---|-------------|
| | | | C | S | L | P | |
| II.101.DI.DF. | Analiză matematică | E | 2 | 2 | - | - | 5 |
| II.102.DI.DF. | Geometrie descriptivă și desen tehnic | C | 1 | - | 2 | - | 4 |
| II.103.DI.DF. | Structura și utilizarea calculatoarelor | E | 2 | - | 2 | - | 5 |
| II.104.DI.DF. | Chimie pentru textile-pielărie | C | 2 | - | 1 | - | 4 |
| II.105.DI.DF. | Fizico-chimia și proprietățile fibrelor I | E | 2 | - | 2 | - | 5 |
| II.106.DI.DID. | Mecanică | E | 2 | 2 | - | - | 4 |
| II.107.DI.DID. | Inginerie generală în textile-pielărie | E | 2 | - | 1 | - | 4 |
| II.108.DI.DC. | Limbi străine I | - | - | 1 | - | - | - |
| II.109.DI.DC. | Educație fizică I | - | - | - | 1 | - | - |
| II. 110.DL.DC. | A 2-a limbă străină | C | - | 2 | - | - | - |
| II.111.DL.DC. | Psihologie industrială | C | 2 | - | 1 | - | - |

Semestrul II

| Cod discipl. | Denumirea disciplinei | Forma de verificare | Nr. ore/ săpt. | | | | Nr. credite |
|----------------|--|---------------------|----------------|---|---|---|-------------|
| | | | C | S | L | P | |
| II.112.DI.DF. | Algebră liniară, geometrie analitică și diferențială | E | 2 | 1 | - | - | 4 |
| II.113.DI.DF. | Programarea calculatoarelor și limbaje de programare | E | 2 | - | 2 | - | 5 |
| II.114.DI.DF. | Fizică | E | 2 | - | 1 | - | 4 |
| II.115.DI.DF. | Fizico-chimia și proprietățile fibrelor II | E | 2 | - | 2 | - | 5 |
| II.116.DI.DID. | Rezistența materialelor | C | 1 | - | 1 | - | 3 |

| Cod discipl. | Denumirea disciplinei | Forma de verificare | Nr. ore/ săptăm | | | | Nr. credite |
|----------------|--|---------------------|-----------------|---|---|---|-------------|
| | | | C | S | L | P | |
| II.117.DI.DID. | Mecanisme și organe de mașini | E | 2 | - | 2 | - | 4 |
| II.107.DI.DID. | Inginerie generală în textile-pielărie | E | 2 | - | 1 | - | 4 |
| II.108.DI.DC. | Limbi străine II | C | - | 1 | - | - | 2 |
| II.109.DI.DC. | Educație fizică II | - | - | - | 1 | - | - |
| II.110.DL.DC. | A 2-a limbă străină | C | - | 2 | - | - | - |
| II.118.DL.DC. | Inițiere în software de bază | C | 1 | - | 3 | - | - |

Domeniul INGINERIE CHIMICĂ

Semestrul I

| Cod disciplină | Denumirea disciplinei | Forma de verificare | Nr. ore/ săptăm | | | | Nr. credite |
|----------------|---|---------------------|-----------------|---|---|---|-------------|
| | | | C | S | L | P | |
| IC.101.DI.DF. | Analiză matematică (calcul diferențial și integral) | E | 2 | 2 | - | - | 6 |
| IC.102.DI.DF. | Fizică I | E | 2 | - | 2 | - | 6 |
| IC.103.DI.DF. | Tehnologia informației I | E | 2 | - | 3 | - | 6 |
| IC.104.DI.DF. | Chimie anorganică | E | 4 | - | 4 | - | 9 |
| | Opțional I | C | 2 | - | - | - | 3 |
| IC.110.DO.DC. | Cultură, civilizație și instituții europene | | | | | | |
| | Știința comunicării | | | | | | |
| | Filozofia valorii și praxiologie | | | | | | |
| | Istoria construcției europene | | | | | | |
| IC.112.DI.DC. | Limbi străine I | - | - | 2 | - | - | - |
| IC.113.DI.DC. | Educație fizică I | - | - | - | 1 | - | - |

Semestrul II

| Cod discipl. | Denumirea disciplinei | Forma de verificare | Nr. ore/ săptăm | | | | Nr. credite |
|----------------|--|---------------------|-----------------|---|---|---|-------------|
| | | | C | S | L | P | |
| IC.105.DI.DF. | Metode numerice și statistică matematică | E | 2 | 2 | - | - | 5 |
| IC.106.DI.DF. | Fizică 2 | E | 2 | - | 2 | - | 5 |
| IC.107.DI.DF. | Chimie Analitică 1 | E | 2 | - | 4 | - | 8 |
| IC.108.DI.DF. | Grafică asistată de calculator | C | 1 | - | 2 | - | 4 |
| IC.109.DI.DID. | Tehnologia informației 2 | E | 1 | - | 2 | - | 5 |

| Cod discipl. | Denumirea disciplinei | Forma de verificare | Nr. ore/ săptăm. | | | | Nr. credite |
|----------------|------------------------------|---------------------|------------------|---|---|---|-------------|
| | | | C | S | L | P | |
| | Opțional II | C | 2 | - | 1 | - | 3 |
| IC.111.DO.DID. | Chimia compușilor coordinați | | | | | | |
| | Chimie bioanorganică | | | | | | |
| IC.112.DI.DC. | Limbi străine II | C | - | 2 | - | - | 2 |
| IC.113.DI.DC. | Educație fizică II | - | - | - | 1 | - | A/R |

Domeniul INGINERIE ȘI MANAGEMENT

Semestrul I

| Cod disciplină | Denumirea disciplinei | Forma de verificare | Nr. ore/ săptăm. | | | | Nr. credite |
|----------------|--|---------------------|------------------|---|---|---|-------------|
| | | | C | S | L | P | |
| IM.101.DI.DF. | Matematică (Analiză, Algebră liniară, Geometrie analitică și diferențială) | E | 4 | 4 | - | - | 7 |
| IM.102.DI.DF. | Fizică | E | 2 | - | 3 | - | 5 |
| IM.103.DI.DF. | Chimie | E | 2 | - | 2 | - | 5 |
| IM.104.DI.DID. | Mecanică și rezistența materialelor | E | 3 | - | 1 | - | 5 |
| IM.110.DI.DC. | Educație fizică | - | - | - | 1 | - | - |
| | Opțional I | C | 1 | - | 1 | - | 3 |
| IM.111.DO.DIS. | Drept social european | | | | | | |
| IM.112.DO.DIS. | Elemente de drept și legislație | | | | | | |
| | Opțional II | E | 2 | - | 1 | - | 5 |
| IM.113.DO.DID. | Materii prime pentru textile-pielărie | | | | | | |
| IM.114.DO.DID. | Materiale electrotehnice | | | | | | |
| IM.115.DO.DID. | Studiul materialelor | | | | | | |
| IM.116.DO.DID. | Știința materialelor | | | | | | |

Semestrul II

| Cod discipl. | Denumirea disciplinei | Forma de verificare | Nr. ore/ săptăm. | | | | Nr. credite |
|----------------|--|---------------------|------------------|---|---|---|-------------|
| | | | C | S | L | P | |
| IM.105.DI.DID. | Electronică, electrotehnică și automatizări | E | 2 | - | 1 | - | 4 |
| IM.106.DI.DF. | Programarea calculatoarelor și limbaje de programare | E | 4 | - | 4 | - | 7 |

| Cod discipl. | Denumirea disciplinei | Forma de verificare | Nr. ore/ săptăm | | | | Nr. credite |
|----------------|--------------------------------|---------------------|-----------------|---|---|---|-------------|
| | | | C | S | L | P | |
| IM.107.DI.DIS. | Comunicare | C | 2 | - | 1 | - | 4 |
| IM.108.DI.DIS. | Baze de date | E | 1 | - | 1 | - | 4 |
| IM.109.DI.DID. | Contabilitate | E | 2 | - | 1 | - | 5 |
| IM.110.DI.DC. | Educație fizică | - | - | - | 1 | - | - |
| | Opțional III | C | 2 | - | 3 | - | 6 |
| IM.117.DO.DF. | Desen tehnic și infografică | | | | | | |
| IM.118.DO.DF. | Grafică asistată de calculator | | | | | | |

3.3. Descrierea disciplinelor

Domeniul INGINERIE INDUSTRIALĂ

| Cod dis. | Descriptori | Procent nota finală | | | | Titular |
|---------------|---|---------------------|----|----|----|---------------------------------------|
| | | A | B | C | D | |
| II.101.DI.DF. | Șiruri de numere reale, serii de numere reale, spații metrice și spațiul R^k , limite de funcții și continuitatea funcțiilor, calculul diferențial al funcțiilor de mai multe variabile reale, serii de puteri, integrale improprii, integrale curbilinii, integrale duble. | 70 | 10 | 10 | 10 | Conf. dr. mat. RODICA TUDORACHE |
| II.102.DI.DF. | Noțiuni despre proiecție; punctul, dreapta, planul, reprezentări spațiale și în epura. Reguli specifice de reprezentare pentru organe de mașini | 50 | 20 | 30 | - | Conf. dr. ing. LIVIU PRUNĂ |
| II.103.DI.DF. | Structura calculatoarelor, componente hardware, principii de funcționare, sisteme de operare, SO MS Windows, procesarea textelor (Word), calcul tabelar (Exel), rețele de calculatoare, INTERNET. | 90 | 10 | - | - | Conf. dr. ing. D. CAȘCAVAL |
| II.104.DI.DF. | Transmiterea cunoștințelor referitoare la structura materiei, legături chimice, stări de agregare ale materiei, reacții în chimia organica și anorganica, tipuri de substanțe folosite pentru textile și pielărie. | 70 | 20 | - | 10 | Prof. dr. ing. AURELIA GRIGORIU |

| | | | | | | |
|----------------|---|----|----|----|----|--|
| II.105.DI.DF. | Fizico-chimia polimerilor; Fibre textile – compuși macromoleculari; Structura macromoleculară și supramoleculară a fibrelor textile; Polimerizare, copolimerizare, policondensare, poliadiție, reacții polimer analoge – metode de sinteză a polimerilor filabili | 90 | 10 | - | - | Prof. univ. dr. ing. VASILE BLASCU |
| II.106.DI.DID. | Cinematica punctului, a solidului și a sistemelor, Dinamica punctului, a solidului, a sistemelor (ecuațiile lui d'Alembert). Mecanica firelor | 50 | 20 | 20 | 10 | Prof. dr. ing. FLORINA LILIANA BUZESCU |
| II.107.DI.DID. | Industria textila, subramuri, fibre, fire, țesături, materiale neconvenționale ; fluxuri tehnologice în filatura și țesătorie ; mașini din filatura și țesătorie ; parametrii tehnologici în filatura și țesătorie. | 90 | 10 | - | - | Prof. univ. dr. ing. IOAN CIOARĂ |
| II.108.DI.DC. | L. engleză: Aprofundare noțiunilor fundamentale de gramatica engleza, traduceri, discuții libere pe text , conversație | 60 | 20 | 20 | - | Asist Univ. VANDRA CHIRCULESCU |
| | L. germană: Pronunție, lexic, sintaxă, conjugarea verbelor, declinarea articolului, a pronumelui personal; topica frazei germane; conjuncții; cuvinte compuse; numeralul; declinarea adjectivului și a substantivului. | 50 | 25 | 25 | - | Lector dr. MIOARA MOCANU |
| II.109.DI.DC | Jocuri sportive (scheme tehnico – tactice și practicare integrală); atletism; gimnastică de bază, gimnastică aerobică și ritmică, elemente de dans clasic și popular. | - | 80 | 20 | - | Preparator ADELA URSANU |
| II.112.DI.DF. | Spatii vectoriale, operatori liniari, ecuații diferențiale ordinare, ecuații diferențiale liniare de ordinul n cu coeficienți constanți, geometrie vectoriala, geometria analitica a dreptei și planului în spațiu, studiul conicelor pe ecuația generala. | 70 | 30 | - | - | Conf. univ. dr. CATALINA DAVIDEANU |
| II.113.DI.DF. | Variabilă, instrucțiune, funcție, pointer, tablou, fișier, grafică, program, compilare; Adresă, meniu ierarhizat, obiect. | 50 | 30 | 20 | - | Conf. Dr. mat. VALERIA SLABU |

| | | | | | | |
|----------------|---|----|----|----|----|---|
| II.114.DI.DF. | Oscilații și unde Teoria relativității Electricitate și electromagnetism | 70 | 20 | 10 | - | Șef lucrări Dr. SABINA PICOȘ |
| II.115.DI.DF. | Clasificarea fibrelor textile. Evoluția consumului și a producției de fibre textile. Recepția fibrelor. Interpretarea rezultatelor determinărilor. Proprietăți și metode de investigare a: caracteristicilor geometrice; proprietăților fizice; proprietăți mecanice. | 70 | 30 | - | - | Prof. dr. ing. VALERIA GRIBINCEA |
| II.116.DI.DID. | Încercarea materialelor, Calculul barelor drepte supuse la solicitări statice simple, Solicitări compuse | 60 | 20 | 10 | 10 | Prof. Dr. Ing. FLORENTINA MOCANU |
| II.117.DI.DID. | I) <i>Analiza structurală</i> a mecanismelor. <i>Mecanisme cu bare; Mecanisme cu roți dințate;</i> II) Materiale pentru construcția <i>Organelor de mașini.</i> Îmbinări; Transmisii și organele transmisiilor mecanice. Organe auxiliare ale transmisiilor mecanice. Organele sistemelor cu fluide. Organele sistemelor de acționare. | 50 | 30 | 20 | - | I) Prof. dr. ing. VIRGIL ATANASIU II) Prof. dr. ing. LIVIU HOSTIUC |

Domeniul INGINERIE CHIMICĂ

| Cod Dis. | Descriptori | Procent nota finală | | | | Titular |
|---------------|--|---------------------|----|----|---|--------------------------------------|
| | | A | B | C | D | |
| IC.101.DI.DF. | Șiruri numerice și în R^k , limite și continuitate pentru funcții de mai multe variabile, teoria diferențială a funcțiilor, extreme locale. Primitive, integrale definite, integrale curbilini, integrale duble, integrale triple și de suprafață. | 50 | 30 | 20 | - | Prof. univ. dr. NICOLETA NEGOESCU |
| IC.102.DI.DF. | Elemente de mecanică clasică; Fenomene ondulatorii în fizica clasică Elemente de electromagnetism și unde electromagnetice; Elemente de optică | 50 | 25 | 25 | - | Conf. dr. DORIN CONDURACHE |

| Cod Dis. | Descriptori | Procent nota finală | | | | Titular |
|---------------|--|---------------------|----|----|----|--|
| | | A | B | C | D | |
| IC.103.DI.D | Elemente componente ale unui calculator personal; sisteme de operare: Windows XP și Vista; editare și procesare de texte: MS Word; calcul tabelar și diagrame: MS Excel; realizare prezentări: MS Power Point. | 50 | 20 | 30 | - | Prof. dr. ng. ANDREI BERTEA |
| IC.104.DI.DF. | Noțiuni fundamentale: structura atomului, sistemul periodic al elementelor, legătură chimică, structura moleculelor simple și corelația structură-proprietăți. Chimie anorganică descriptivă: Metode generale de obținere a elementelor chimice; Studiul obținerii și proprietăților elementelor chimice; Studiul obținerii și proprietăților principalelor combinații chimice de importanță industrială: oxizi, baze, acizi, săruri. | 50 | 20 | 20 | 10 | Prof. dr. ing. DANIEL SUTIMAN Conf. dr. chim. NECULAI FOCA Conf. dr. chim. ELENA ȘTEFANCU |
| IC.110.DO.DC. | Cultură, civilizație și instituții europene; istoria culturii, antropologie, filosofia istoriei, culturologie, sociologie; <i>rolul inginerului ca factor de civilizație</i> ; conceptul de cultură și civilizație, asumarea specificității românești în dialogul intercultural | 60 | - | 40 | - | Conf. Dr. MIHAI DORIN |
| IC.110.DO.DC. | Teorii ale comunicării; Forme ale comunicării; Structura procesului de comunicare; Comunicare și informație; Informația în societatea informațională; Analiza mesajelor; Comunicare și limbaj; Mass-media și influența lor; Media în viața publică. | 50 | - | 30 | 20 | Conf. dr. CONSTANTIN ALBUȚ |
| IC.112.DI.DC. | L. engleză: adresa, profesie, naționalitate; formule de prezentare și salut; familia; locuința; la cumpărături; la restaurant. | 50 | 30 | - | 20 | Asist. VANDA CHIRCULESCU |
| | L. franceză: adresa, profesie, naționalitate; formule de prezentare și salut; familia; locuința; la cumpărături; la restaurant. | - | 30 | 50 | 20 | Asist. IRINA OROS |
| | L. germană: Adresa, profesia, formule de adresare și salut, locuința, la restaurant, la cumpărături, structuri gramaticale proprii discursului tehnic | 30 | 50 | 20 | - | Lector dr. MIOARA MOCANU |

| Cod Dis. | Descriptori | Procent nota finală | | | | Titular |
|----------------|---|---------------------|----|----|----|---|
| | | A | B | C | D | |
| IC.113.DI.DC. | Jocuri sportive (scheme tehnico – tactice și practicare integrală); atletism; gimnastică de bază, gimnastică aerobică și ritmică, elemente de dans clasic și popular. | - | 80 | 20 | - | Preparator ADELA URSANU |
| IC.105.DI.DF. | Metode numerice; Implementări Matlab; Elemente de probabilități și statistica matematica: evenimente, probabilitate, populații statistice, serii statistice, frecvențe, valori caracteristice ale seriilor statistice, elemente de teoria selecției, intervale de încredere, verificare ipoteze statistice. | 50 | 50 | - | - | Lect. dr. DUMITRU LEPADATU |
| IC.106.DI.DF. | Bazele experimentale ale mecanicii cuantice. Elemente de mecanică cuantică. Atomii hidrogenoizi în mecanica cuantică. Teoria cuantică a momentelor cinetic și magnetic. Statistică cuantică generatori cuantici. Structura corpurilor cristaline Proprietăți mecanice, termice, electrice, magnetice și optice ale solidelor. | 50 | 25 | 25 | - | Conf. dr. DORIN CONDURACHE |
| IC.107.DI.DF. | Metodologia analizei chimice. Echilibrul chimic; Echilibre chimice cu transfer de protoni; Echilibre redox; Echilibre de complexare: Echilibre de precipitare; | 60 | 30 | 10 | - | Conf. dr. chim. DOINA BÎLBĂ Conf. dr. ing. DOINA BEJAN |
| IC.108.DI.DF. | Noțiuni de Geometrie descriptivă; Noțiuni de Desen tehnic; Standarde de desen tehnic. Desenul de ansamblu. Desenarea, modificarea, cotarea și hașurarea obiectelor în AutoCAD. Execuția computerizată a desenelor la scară. Elemente modelare 3D | 30 | 20 | 20 | 30 | Sef lucrări dr. ing. MARIUS BARAN |
| IC.109.DI.DID. | Grafica: Photoshop. Internet. Mediul Matlab; tipuri de date, expresii matlab, calcule în Matlab. | 50 | 20 | 30 | - | Prof. dr. ing. ANDREI BERTEA |
| IC.111.DO.DID. | Chimia compușilor coordinațivi; Exemple de compuși de coordinație; principalele metode de studiu ale compușilor precum și importanța și utilizările lor în medicină, agricultura, protecția mediului, industria textilă, etc.; | 60 | 10 | 20 | 10 | Șef lucr. dr. ing. DOINA SIBIESCU |

| Cod Dis. | Descriptori | Procent nota finală | | | | Titular |
|----------------|--|---------------------|----|----|----|---|
| | | A | B | C | D | |
| IC.111.DO.DID. | Noțiuni fundamentale de chimie bioanorganică și tipuri de compuși coordinațivi cu activitate biologică și importanța lor pentru organismele vii; compușii bioanorganici, principalele bioelemente și liganzi biologici, interacțiunea biocationilor cu bioliganzii, legătura chimică în compușii coordinațivi ai biometalelor; | 50 | 20 | 20 | 10 | Sef lucr. dr. chim. MIHAELA - AURELIA VIZITIU |

Domeniul INGINERIE ȘI MANAGEMENT

| Cod dis | Descriptori | Procent nota finală | | | | Titular |
|----------------|--|---------------------|----|----|---|---|
| | | A | B | C | D | |
| IM.101.DI.DIF. | Algebră liniară; algebră vectorială; dreapta și planul; curbe și suprafețe; elemente de programare liniară; șiruri și serii de numere reale; funcții reale; elemente de geometrie diferențială a curbelor și suprafețelor; calculul integral; ecuații diferențiale; elemente de teoria câmpurilor; | 70 | 20 | 10 | - | Conf. dr. CONSTANTIN CALIN |
| IM.102.DI.DIF. | Oscilații și unde; Teoria relativității; Electricitate și electromagnetism. | 70 | 20 | 10 | - | Șef lucrări dr. SABINA PICOȘ |
| IM.103.DI.DIF. | Reacții chimice, procese tehnologice, indicatori tehnico-economici, bilanț tehnologic; Termodinamica și cinetica reacțiilor chimice. Coroziunea și protecția anticorozivă. Chimia lubrifianților. Compozite polimerice. Condiții de calitate a apelor industriale. | 55 | 30 | 15 | - | Prof. dr. CONSTANTIN LUCA |
| IM.104.DI.DID. | Statica, centre de greutate, momente de inerție, cinematica punctului, cinematica solidului, dinamica punctului, ecuațiile dinamicii solidului, metoda cinetostatică pentru sisteme. Solicitări la întindere și compresiune, forfecare, răsucire, la încovoiere | 60 | 20 | 20 | - | Prof. dr. mat. ELISABETA RUSU Prof. dr. ing. MIHAI DUMITRU |
| IM.110.DI.DC. | Jocuri sportive; atletism; gimnastică de bază, gimnastică aerobică și ritmică, elemente de dans clasic și popular. | - | 80 | 20 | - | Preparator ADELA URSANU |

| Cod dis | Descriptori | Procent nota finală | | | | Titular |
|----------------|--|---------------------|----|----|----|-------------------------------------|
| | | A | B | C | D | |
| IM.112.D.DIS. | Dreptul și societatea. Dreptul și statul. Dreptul și politica. Dreptul și morala. Dreptul și religia. Norma juridică. Elaborarea actelor normative. Principiile și funcțiile dreptului. Raportul juridic. Ramuri de drept privat și public. | 60 | 20 | - | 20 | Conf. dr. jr. LIVIU FILIP |
| IM.113.D.O.DI | Clasificarea fibrelor; Structura moleculară și supramoleculară; Proprietăți fizico-mecanice; Tipuri de fibre textile | 90 | 10 | - | - | Sef lucr. dr. ing. IRINA TĂRĂBOANȚĂ |
| IM.105.DI.DID. | Circuite electrice și magnetice liniare; Circuite electrice neliniare în c.c.; Circuite electrice liniare în curent alternativ; Transformatoare electrice; Mașini electrice de c.a. și c.c.; Circuite electronice de conversie a puterii | 75 | 25 | - | - | Conf. dr. ing. DORIN BELAUS |
| IM.106.DI.D.F. | Forma unui program în C. Instrucțiuni de asignare. Instrucțiuni de ciclare. Instrucțiuni / funcții de transfer necondiționat. Funcții în C. Citirea și scrierea blocurilor . Pointeri; | 40 | 20 | 20 | 20 | Prof. dr. mat. OCTAV BRUDARU |
| IM.107.DI.DIS. | Bazele comunicării manageriale. Comunicare verbală. Comunicare scrisă. Comunicare nonverbală. Stiluri și strategii de comunicare. Tehnici nonetice de comunicare. Comunicare eficientă. | 50 | 20 | 10 | 20 | Prof. dr. ing. MONICA VOICU |
| IM.108.DI.DIS. | Crearea unei baze de date vide. Crearea formularelor de procesare a tranzacțiilor. Interogarea bazelor de date. Ordonarea înregistrărilor într-un tabel importul și exportul tabelelor din/in Microsoft Excel obiecte de control. Crearea de rapoarte. Funcția dlookup. | 50 | 20 | 10 | 20 | Prof. dr. mat. OCTAV BRUDARU |
| IM.109.DI.DID. | Obiectul și metoda contabilității; Documente justificative; Clasificarea și funcționarea conturilor; Calculația contabilă a costurilor de producție; Inventarierea patrimoniului; Tehnica întocmirii bilanțului. Rapoarte contabile periodice; Tehnica contabilă; Bazele organizării contabilității; | 60 | 20 | 10 | 10 | Conf. univ. dr. MIHAI P.IRIMIA |

| Cod dis | Descriptori | Procent nota finală | | | | Titular |
|--------------|--|---------------------|----|----|---|--|
| | | A | B | C | D | |
| IM.17.DO.DF. | Sisteme de proiecție. Dispunerea proiecțiilor. Norme generale de reprezentare în desenul tehnic. Realizarea de schițe și desene la scară ale unor piese. Moduri de introducere a comenzilor. Ajutoare grafice. Copierea, mutarea, rotirea entităților. Modificarea variabilelor de cotare. Hașurare. Straturi. | 60 | 20 | 20 | - | Șef lucr. dr. ing. WANDA – LIGIA DĂNĂILĂ |

3.4. Regulament de organizare a activității didactice pentru studiile universitare de licență - extras

Art. 17. – (1) Înainte de începerea anului universitar, studentul trebuie să completeze și să semneze contractul de studii, în care precizează disciplinele pe care le va parcurge în anul respectiv de școlaritate, astfel încât să poată acumula:

- a) cel puțin 60 de credite de la discipline impuse (DI) și opționale (DO);
- b) credite de la discipline liber alese (facultative) (DL);
- c) credite de la discipline complementare (DC).

(2) Pot fi admise contracte de studii care să nu respecte condiția din alin.(1) lit.a) în următoarele situații:

- a) dacă studentul întocmește contract pentru ultimul an de școlaritate;
- b) dacă studentul a obținut în anii de școlaritate anteriori un număr de credite în avans, depășind ritmul normal de 60 de credite/an, contractul poate prevedea numai disciplinele rămase nepromovate, conform planului de învățământ.

(3) În cazul disciplinelor la care predarea se face pe serii, studentul poate opta pentru înscrierea într-o anumită serie de predare.

Art. 18. – Biroul Consiliului facultății numește, anual, *consilieri* (cadre didactice) care asistă studenții la întocmirea contractelor de studii.

Art. 19. – În calendarul anului universitar se prevede o săptămână înainte de începerea anului universitar pentru încheierea contractelor de studii, activitate care este corelată cu definitivarea Statelor de funcții de personal didactic.

Art. 20. – Contractele de studii sunt aprobate de Biroul Consiliului facultății.

Art. 21. – Contractul de studii nu poate fi modificat în timpul anului universitar. Această operație se poate face, din motive bine justificate, numai în primele trei săptămâni ale anului universitar.

Art. 23. – (1) Studentul este obligat să participe la toate formele de instruire practică (seminare, laboratoare, proiecte, stagii de practică) prevăzute în planurile de învățământ. Absentarea nejustificată și neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a acestor obligații conduc la pierderea dreptului de prezentare la examene, în condiții propuse de titularul disciplinei și aprobate de Biroul Consiliului facultății, aceste condiții menționând și modalitatea de refacere a unor activități în cadrul programului stabilit de catedre. Refacerea acestor activități într-un program didactic suplimentar față de cel normat se face cu plata unei taxe. Frecvența la cursuri este facultativă.

Art. 24. – (1) Evaluarea pregătirii studentului se face, conform fișei disciplinei, pe întregul parcurs al semestrului, în cadrul seminarelor, lucrărilor practice și al celorlalte

forme de activitate prevăzute în planurile de învățământ, prin proiecte și prin teme individuale; evaluarea se face prin **examene (E)** programate în sesiunile stabilite conform structurii anului universitar, prin **colocvii (C)**, care se susțin în ultimele două săptămâni ale semestrului, precum și prin **verificări pe parcurs (VP)**, caz în care nota finală a disciplinei rezultă din activitatea la seminar / laborator / proiect, teste pe parcursul anului, lucrări de specialitate, teme de casă, conform fișei disciplinei. Volumul și nivelul cunoștințelor cerute la evaluare sunt stabilite prin programa analitică a disciplinei respective. Modul de susținere a evaluării (scris, oral etc.) se propune de fiecare titular de disciplină și se aprobă de Biroul Consiliului facultății. Evaluarea urmărește aprecierea cunoștințelor acumulate, a capacității de orientare și de sinteză ale celui examinat și verificarea posibilităților de raportare la practică a cunoștințelor teoretice.

(2) Ponderea activităților din cadrul unei discipline este propusă de titularul de disciplină și confirmată de autoritatea catedrei. Programa analitică, tipul de activități care vor fi punctate și modul de ponderare, înscrise în *fișa disciplinei*, trebuie să fie cunoscute studenților la începutul fiecărui an universitar, la semnarea contractului de studii.

(3) Biroul Consiliului facultății poate elabora reglementări proprii în ceea ce privește forma și modul de desfășurare a evaluării studenților precum și a modului de desfășurare a activității didactice.

Art. 25. – Ziua și ora susținerii examenelor se stabilesc de către decanate prin consultarea grupelor de studenți și cu avizul titularului de disciplină. Programul se întocmește pe grupe sau pe discipline și se aduce la cunoștința studenților cu cel puțin o lună înainte de începerea sesiunii de examene. Pentru sesiunea de toamnă, programarea examenelor se afișează până la terminarea sesiunii de vară.

Art. 26. – Examenele se susțin în fața cadrului didactic care a predat disciplina respectivă, asistat de cadrul didactic care a condus seminarele sau lucrările practice, în ziua și sala fixate, între orele 07:30 – 20:00. Înlocuirea examinatorului se poate face la cererea justificată a acestuia, cu avizul catedrei și cu aprobarea Biroului Consiliului facultății.

Art. 27. – Efectuarea stagiului de practică este obligatorie. Examinarea finală constă în evaluarea cunoștințelor practice de specialitate, pe parcurs și / sau printr-un colocviu, punându-se accent pe capacitatea studentului de a aplica în practică cunoștințele teoretice.

Art. 28. – O disciplină are o singură notă finală. Dacă disciplina este prevăzută în planul de învățământ cu proiect, nota aferentă acestuia se include în nota finală a disciplinei. Proiectul este prevăzut cu notă separată numai în cazul în care este înscris ca disciplină distinctă în planul de învățământ.

Art. 29. – Disciplinele liber alese (facultative) și cele complementare, odată înscrise de student în contractul de studii, devin obligații contractuale și se trec în documentele de evidență a situației școlare a studentului. Notele la disciplinele liber alese se iau în calculul mediei numai la solicitarea scrisă a studentului. Notele la disciplinele complementare nu se iau în considerare la calculul mediilor.

Art. 30. – Notarea studentului la toate activitățile prevăzute în fișa disciplinei se face cu note de la 10 la 1, exprimate prin numere întregi. Nota finală la o disciplină este media ponderată (rotunjită la cel mai apropiat întreg) a notelor obținute pentru fiecare activitate din cadrul disciplinei, conform fișei disciplinei. Nota minimă de promovare este 5.

Art. 31. – Prin promovarea unei discipline, oricare ar fi nota obținută, studentul obține integral numărul de credite alocat respectivei discipline.

Art. 32. – Studentul care încearcă să promoveze un examen prin fraudă dovedită, pierde dreptul de a mai susține acel examen în anul universitar respectiv; recidivarea

atrage după sine exmatricularea, fără nici o altă procedură prealabilă.

Art. 33. – Rezultatele obținute la evaluări se înscriu, imediat după examinare, în catalogul de examen și în carnetul de student, completându-se toate rubricile. Catalogoagele de examen se depun la secretariatul facultății cel mai târziu în ziua următoare datei programate pentru susținerea evaluării.

Art. 34. – Studentul nemulțumit de nota obținută poate depune la secretariatul facultății o contestație în cel mult două zile lucrătoare de la data susținerii probei; contestația este soluționată în termen de șapte zile de Biroul Consiliului facultății.

Art. 35. – (1) Într-un an universitar, studenții se pot prezenta la un examen de cel mult două ori, în sesiunile programate.

Art. 36. – (1) Încheierea situației școlare a studentului se face după sesiunea de toamnă, cu cel puțin 7 zile înainte de începerea noului an universitar.

3.5. Studii postuniversitare

3. 5. 1. Master – se organizează pe durata a 4 semestre, în cadrul următoarelor specializări:

- Știința și ingineria textilelor
- Asigurarea calității produselor textile
- Optimizarea produselor și tehnologiilor în industria confecțiilor textile
- Design vestimentar
- Tehnologii moderne de tricotare
- Dezvoltări în proiectarea constructiv – tehnologică a produselor din piele și înlocuitori
- Managementul schimbărilor tehnologice
- Ingineria și managementul calității proiectelor și proceselor
- Știința și ingineria înnobilării textilelor
- Știința și ingineria materialelor proteice

3. 5. 2. Doctorat

Programul de doctorat, ce constituie cea mai înaltă formă de pregătire din învățământul superior, se desfășoară în conformitate cu Legea învățământului cu modificările și completările ulterioare, în temeiul art. 14 din Legea nr. 288/24 iunie 2004, a H.G.nr. 567/ 24.06.2005, și a Regulamentului privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat.

Formele de pregătire prin doctorat sunt:

- cu frecvență - pentru o perioadă de 3 ani și este organizat în regim cu burse sau fără burse acordate de Ministerul Educației și Cercetării și obținute de candidați prin concurs în ordinea mediilor dobândite la concursul de admitere;
- fără frecvență - pentru o perioadă de 3 ani, doar în regim cu taxă.

Doctoratul are două componente: un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate și un program de cercetare științifică.

Facultatea de organizează doctoratul în domeniul fundamental Științe ingineresti cu domeniile cu domeniile inginerie industrială, inginerie și management și inginerie chimică.



4. Alte informații

4.1. Spații de învățământ

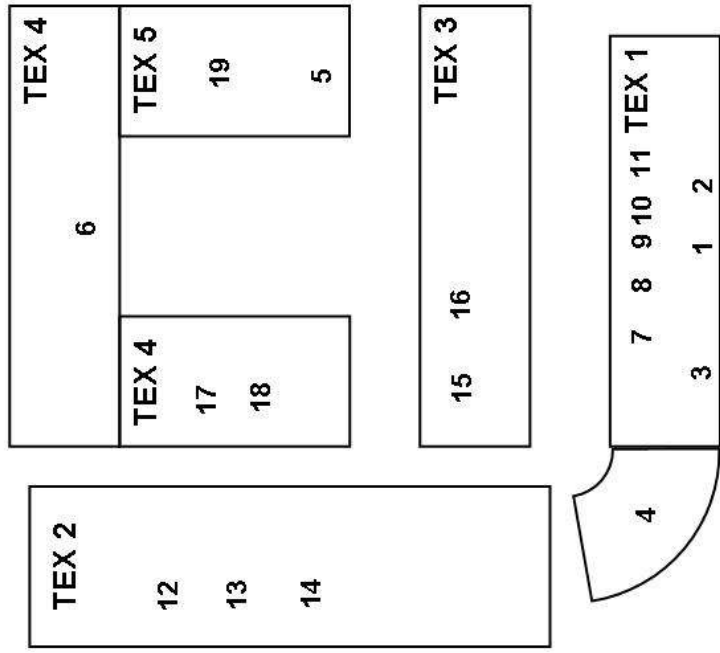
4.1.1. Spațiile Facultății de Textile – Pielărie și Management Industrial

- 2 Amfiteatre – Amf. Ștefănescu, corp TEX 1; Amf. TEX 5, corp TEX 5;
- 2 Săli de curs – TEX 2 E3 și TEX 2 E 4, corp TEX 2
- Săli de seminar
- Laboratoare
- Stații pilot / ateliere practică: confecții – corp TEX 1; tricotaje – corp TEX 2; țesătorie, finisare – corp TEX 3; Filatură lână, filatură liberiene, neșesute – corp TEX 4; filatură bumbac – corp TEX 6; confecții piele – corp TEX 6

4.1.2. Biblioteci

- Biblioteca Facultății de Textile – Pielărie și Management Industrial
 - ⇒ Bd. D. Mangeron nr. 53, Corp TEX 1, parter; tel: +40 232 278683 / 1164
 - ⇒ www.tex.tuiasi.ro
- Biblioteca Universității Tehnice „Gh. Asachi” Iași
 - ⇒ Bd. Carol I, nr. 11; Corp A, et.1; tel: +40 232 278683/2338, 2333; www.library.tuiasi.ro
- Biblioteca Centrală Universitară „Mihai Eminescu”
 - ⇒ Str. Păcurari nr.4; tel: +40 232 264245
 - www.bcu-iasi.ro
- Biblioteca Filialei Iași a Academiei Române
 - ⇒ Bd. Carol I nr.8; tel: +40 232 443073
 - www.iit.tuiasi.ro/biblioteca.htm
- Biblioteca Județeană „Gh. Asachi”
 - ⇒ Str. Palat, nr.4; tel: +40 232 442452
 - www.bjiasi.ro

- 1 – Decanat
- 2 – Secretariat
- 3 - Bibliotecă
- 4 – Amf. Ștefănescu
- 5 – Amf. TEX 5
- 6 – Săli seminar
 - Tex 4 S1, Tex 4 S2, Tex 4 S3
- 7 – Lab. structura firului
- 8 – Lab. fibre textile
- 9 – Lab. structura țesăturilor
- 10 – Lab. metrologie
- 11 – Lab. finisare
- 12 – Lab. tricotaje
- 13 – Lab. confecții
- 14 – Lab. metrologie
- 15 – Lab. țesătorie
- 16 – Lab. finisare
- 17 – Lab. țesătorie
- 18 – Lab. neșesute
- 19 – Lab. PAC



Facultatea de Textile – Pielărie: amplasarea spațiilor didactice

4.2. Facilități acordate studenților

4.2.1. Burse de studii

Studenții Facultății de Textile – Pielărie și Management Industrial beneficiază de burse, atribuite în baza Legii învățământului nr.84/1995, cu modificările ulterioare, a Hotărârii Guvernului României nr. 558/1998 și a Criteriilor Generale elaborate de Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” Iași cu numărul 14829/02.10.2002

Aceste burse se încadrează în următoarele categorii:

- burse profesionale
 - burse de studiu;
 - burse de merit;
 - burse de performanță;
- burse de ajutor social.

Bursele de studiu și cele de merit se acordă în funcție de rezultatele obținute la învățătură, cuantificate pe baza mediilor obținute după caz: la admitere, la sfârșitul anului universitar, pentru semestrul I sau în sesiunea de iarnă, pentru semestrul al doilea.

Bursa de merit se poate acorda începând cu anul al II – lea de studiu, studenților care au obținut, trei semestre consecutiv, cel puțin media 9,50 în fiecare semestru, la un procent de 1% din numărul de studenți ai facultății. Departajarea se va efectua în funcție de media aritmetică a mediilor din cele trei semestre luate în considerare.

Bursa de performanță se acordă studenților cu performanțe științifice deosebite, prin concurs, pentru 12 luni consecutive, fiind una la 500 de studenți. Bursa de performanță se acordă numai după 3 semestre consecutive în care studentul a obținut medii cel puțin 9,60 și dovedește pe bază de dosar participarea cu bune rezultate la alte activități extradidactice în folosul învățământului (contracte de cercetare, concursuri profesionale, brevete de invenție, sesiuni științifice naționale sau internaționale, studii efectuate pe baza unor burse câștigate prin concurs, comportament ireproșabil, activitate socială, cercuri științifice studentești, rezultate deosebite în concursuri sportive etc.).

Bursele de ajutor social se acordă la cerere, în funcție de situația materială a studentului, a familiei studentului sau a susținătorului legal, dovedită prin dosarul cu acte justificative. Pot beneficia de aceste burse:

- studenții cărora li se aplică Legea 42/1990 cu privire la meritele lor sau a unuia din părinți în Revoluția din Decembrie 1989;
- studenții orfani, cei proveniți din casele de copii sau plasament familial, care nu realizează venituri;
- studenților suferind de anumite boli (TBC, diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiențe renale cronice, astm bronșic, epilepsie, cardiopatie congenitală, hepatită cronică, glaucom, HIV-SIDA, spondilită anchilozantă sau reumatism articular acut) și aflați în evidența unităților medicale;

- studenților a căror familie nu realizează pe ultimele 3 luni un venit lunar net mediu pe membru de familie, mai mare decât salariul minim brut pe țară.

Cuquantumul maxim al bursei de ajutor social este mai mic decât valoarea minimă a bursei de studiu și se acordă în condiții de promovare (minim 40 de credite). Pentru semestrul al doilea studenții vor putea primi burse de ajutor social în condițiile realizării a minim 15 credite în sesiunea din iarna.

4.2.2. Burse Socrates Erasmus

Acțiunea ERASMUS a programului SOCRATES al Uniunii Europene are ca obiectiv îmbunătățirea calității și promovarea dimensiunii europene a învățământului superior, prin încurajarea cooperării transnaționale între instituțiile de învățământ superior, promovarea mobilității studenților și profesorilor și îmbunătățirea transparenței și a recunoașterii academice a studiilor și calificărilor în cadrul țărilor membre.

Participarea atât a studenților cât și a profesorilor în cadrul acțiunii Erasmus 2 a programului Socrates se face pe baza acordurilor instituționale bilaterale disponibile pentru anul academic în curs.

Pot participa studenții care au absolvit primul an de studii, la studiile universitare de licență, și, de asemenea, studenții de la master.

Studenții ERASMUS sunt scutiți de plata taxelor de studii la universitatea gazdă.

Creditele academice obținute în urma mobilităților sunt recunoscute de către UTI. Bursele acordate studenților de către UTI vor continua să fie plătite pe tot parcursul perioadei de studiu în străinătate.

Durata studiilor în străinătate pentru studenții ERASMUS variază de la 3 la 6 luni.

Cuquantumul bursei este stabilit în funcție de fondul anual acordat Facultății / Catedrei / Departamentului care gestionează acordurile bilaterale. Acest cuantumul include atât cheltuielile de transport, cât și cheltuielile de subzistență ale studentului pentru perioada de studii.

Un student poate fi selectat pentru o bursă ERASMUS o singură dată în cadrul unui ciclu de studii (universitar / postuniversitar).

În vederea recunoașterii academice a studiilor efectuate, instituțiile implicate în schimbul de studenți vor stabili pentru fiecare student în parte un program de studii bine determinat.

La sfârșitul fiecărei perioade de studiu în străinătate, studenții trebuie să solicite instituției gazdă atestarea realizării programului convenit și o foaie matricolă cu rezultatele obținute.

Informații suplimentare privind bursele disponibile și procesul de selecție pot fi obținute de la coordonatorii Socrates Erasmus 2:

- Domeniul Inginerie Industrială și Domeniul Inginerie Chimică

⇒ Conf. dr. ing. Stelian MAIER
Tel: +40 232 278683 / 2230
e-mail: smaier@ch.tuiasi.ro

- Domeniul Inginerie și Management
 - ⇒ Prof. dr. ing. Luminița Lupu
Tel : +40 232 278683 / 1212
e-mail: luminalupu2004@yahoo.co.uk

4.2.3. Cazare

Studentii Facultății de Textile – Pielărie și Management Industrial beneficiază de un număr mediu anual de 800 locuri de cazare în căminele T3, T4 și T11 din campusul universitar „Tudor Vladimirescu”.

Toți studenții din anul I, care provin din alte localități, au asigurată cazarea în aceste cămine. Studenții anilor II – IV primesc cazare în limita numărului de locuri, în funcție de criteriile stabilite la nivelul Comisiei sociale (situație școlară, situație socială, situație disciplinară în anii anteriori de cazare, etc.).

4.2.4. Asistență medicală

Studentii Facultății de Textile – Pielărie și Management Industrial beneficiază de asistență medicală gratuită oferită de policlinica pentru studenți. Policlinica este situată în campusul universitar „Tudor Vladimirescu”.

4.2.5. Consiliere în carieră

Centrul de orientare profesională (COP) al UTI este un centru de consiliere și recrutare care sprijină studenții și absolvenții cu studii superioare în realizarea lor profesională. Firmele care solicită serviciile centrului își vor asigura astfel un personal înalt calificat, care va contribui la succesul firmelor.

Scopul principal al COP este de a asigura studenților și absolvenților care se adresează Centrului, următoarele servicii de informare profesională, orientare în carieră și plasament:

- orientare sau reorientare profesională (planificarea carierei);
- consiliere în procesul accederii la oportunități de studii în Universitatea Tehnică „Gh. Asachi” Iași sau în alte universități din țară și din străinătate și a participării la proiecte naționale și internaționale de învățământ (dezvoltarea carierei);
- consiliere în căutarea și obținerea unui loc de muncă (valorificarea oportunităților de carieră);
- plasarea studenților și absolvenților care se adresează Centrului, indiferent de domeniile de învățământ;

COP este situat în corp T, Bd. D. Mangeron nr. 67, Iași; tel: +40232211395.

De asemenea, pe durata studiilor studenții beneficiază de consiliere pe probleme educaționale asigurată de către consilierii pentru orientare profesională pe ani de studii.

4.2.6. Tabere studențești

Studenții au posibilitatea de a obține bilete de tabără. Selecția se face de către reprezentanții studenților în consiliul profesoral al Facultății, pe baza rezultatelor academice obținute.

4.2.7. Asociații studențești

Uniunea Studenților din cadrul Universității Tehnice „Gh. Asachi” Iași este o organizație non-profit, complet dedicată drepturilor studenților. Scopul Uniunii este să promoveze bunăstarea studenților. Studenții Universității Tehnice „Gh. Asachi” Iași beneficiază de consiliere pe probleme legate de cazare, drepturi legale și probleme personale. Uniunea organizează spectacole, excursii și evenimente sportive. De asemenea, ajută personalul Centrului de Orientare Profesională în organizarea anuală a târgului de joburi.

Studenții au posibilitatea de a fi membri BEST (Board of European Students of Technology).



4.3. Petrecerea timpului liber

4.3.1. Locuri de vizitat în Iași

PALATUL CULTURII

Adevărat simbol al Iașului, Palatul Culturii a fost ridicat pe ruinele vechii curți domnești (1434), după planurile arhitectului I.D.Berindei. Inaugurarea sa a fost făcută în 1926 de către regele Ferdinand.

Palatul prezintă numeroase elemente de interes turistic: Sala gotică, Sala "Voievozilor", sala "Henri Coandă", ale cărei lambriuri au fost executate după un proiect al marelui savant. Orologiul instalat în turnul central este format dintr-un ansamblu de opt clopote care reproduc, din oră în oră, "Hora Unirii".

Astăzi Palatul Culturii din Iași este sediul Complexului Muzeal Național "Moldova" Iași și cuprinde: Muzeul de Istorie al Moldovei, Muzeul Etnografic al Moldovei, Muzeul de Artă, Muzeul Științei și Tehnicii Ștefan Procopiu.

MITROPOLIA MOLDOVEI ȘI BUCOVINEI

La inițiativa Mitropolitului Veniamin Costachi s-a început în anul 1833 construcția Catedralei mitropolitane, după planurile arhitecților Freywald și Bucher, însă din cauza căderii bolții centrale, biserica rămâne în ruina până în anul 1880, când lucrările se reiau. Proiectul bisericii în forma actuală este opera arhitectului Alexandru Orăscu, iar pictura este realizată de maestrul Gheorghe Tătărăscu. Sfințirea Catedralei, la 23 aprilie 1887, a fost un eveniment național, la ceremonie luând parte și regele Carol I.

Stilul arhitectonic al catedralei este inspirat din forme târzii ale Renașterii italiene. Elementele decorative, atât în interior, cât și în exterior, sunt dominate de baroc. Din anul 1889 a fost adusă, de la biserica Sf. Trei Ierarhi, racla cu moaștele Cuvioasei Paraschiva, ocrotitoarea Moldovei.

TEATRUL NATIONAL "VASILE ALECSANDRI"

Considerat drept cel mai vechi și cel mai frumos lăcaș de acest gen din țară, clădirea Teatrului National din Iași a fost realizată între anii 1894 și 1896, după planurile celebrilor arhitecți vienezi Fellner și Helmer.

Veritabilă bijuterie arhitectonică, clădirea Teatrului National adăpostește adevărate monumente de artă: Cortina pictată în 1896 de meșterul vienez M. Lenz, prezintă în centru o alegorie a vieții, iar în dreapta, alegoria Unirii Principatelor Romane; Cortina de fier, pictată de Al. Goltz, cu motive ornamentale dispuse simetric, separă etanș scena de restul salii; Plafonul pictat de Al. Goltz, în culori pastelate, reprezintă alegorii paradisiace, fiind ilustrat cu nimfe și îngeri și încadrat în stucatura rococo; Candelabrul din cristal de Veneția cu 109 becuri. În prezent aceasta clădire găzduiește și Opera Română.

PALATUL ROZNOVANU (PRIMARIA)

Fostul Palat Roznovanu, situat în inima Iașului, este o clădire impresionantă prin somptuozitate și fastul interioarelor, ce a fost construită în deceniile 7 - 10 ale sec. XVIII-lea și restaurată între 1830 - 1833 de către cunoscutul arhitect Johan Freywald, cel care a proiectat și Catedrala Metropolitană.

Palatul aparține stilului neoclasic, cu elemente ornamentale eclecticobaroce. Clădirea a jucat un rol deosebit pe scena istoriei mai ales în primul război mondial, între 1916 - 1918 găzduind sediile ministerelor ale conducerii politice refugiate de la București. În încăperea în care se afla acum Cabinetul Primarului își avea biroul M.S. Regele Ferdinand, iar în actuala Sală de ședințe a Consiliului Local s-a întrunit în 1918 Consiliul de Război al României.

MĂNĂSTIREA "SF. TREI IERARHI"

Reprezintă cea mai frumoasă ctitorie a domnului Țării Moldovei, Vasile Lupu, o adevărată simfonie a artelor în rugăciune, construită între anii 1637-1639. Înfățișarea prezentă este rezultatul lucrărilor de restaurare ale arhitectului Andre Lecomte de Nouy, desfășurate în perioada 1882 -1904. Ornamentele exterioare, care acoperă edificiul în întregime și care au fost inițial aurite, combină elemente turcești, arabe, georgiene, armene și persiene cu motive arhitecturale romanești într-o superbă dantelărie în piatră. În interiorul mănăstirii sunt înhimate mai multe personalități de rang domnesc: Tudosca, prima soție a lui Vasile Lupu, și Stefan-vodă, fiul lor; Dimitrie Cantemir, principele cărturar (1710-1711), precum și Alexandru Ioan Cuza, primul domnitor al Principatelor Unite (1859-1866).

CASA DOSOFTEI

Edificiul de piatră cu aspect arhaic a fost construit în a doua jumătate a secolului al XVII-lea și a aparținut inițial bisericii "Sf. Nicolae Domnesc". În 1679 a funcționat aici o tipografie. În prezent găzduiește Departamentul de Literatură Română Veche al Muzeului de Literatură Română unde pot fi văzute numeroase exponate originale, între care și cel mai vechi manuscris conținând Letopisețul atribuit lui Grigore Ureche.

BISERICA "SF. NICOLAE DOMNESC"

Această biserică, construită între 1491-1492 de Ștefan cel Mare și refăcută la sfârșitul secolului al XIX-lea, reprezintă cel mai vechi edificiu religios din Iași care s-a păstrat până astăzi. Aici au fost unși în domnie, cu sfântul și marele Mir, aproape toți domnii Moldovei, de la Despot Vodă până la Alexandru Ioan Cuza. Până spre sfârșitul sec. al XVII-lea, biserica a servit drept Catedrală mitropolitană.

Arhitectura exterioară conjugă în modul cel mai armonios piatră, cărămidă aparentă și teracota, dispusa în discuri smălțuite policrome. Pereții și bolțile sunt acoperite de o frescă somptuoasă, pe fond albastru, realizată cu multă măiestrie de francezii Boris Bernard, Emilie Mempiot și P. Mauretal.

BISERICA BARBOI

Această biserică, replică a unor edificii similare de pe Muntele Athos, a fost construită între anii 1841-1844 pe fundația unei biserici datând din 1615. Interiorul bizantin al bisericii a fost construit din piatră și cărămidă. Porticul, susținut de coloane dorice este realizat în stil clasic, în timp ce turla prezintă

elemente romanice neogotice. În curtea bisericii au fost înmormântați scriitorul Alecu Russo și domnitorul Ioan Sandu Sturdza, iar în turn a fost găsită biblioteca scriitorului Costache Conachi. Tot aici a fost diacon Ion Creanga între anii 1863 și 1865.

MANASTIREA GOLIA

Veche ctitorie a marelui logofăt Ioan Golia, sec. al XVI-lea, biserica "Înălțarea Domnului" a fost refăcută de voievodul Vasile Lupu între anii 1650-1653 și terminată de fiul său, Stefanit Voda. Mănăstirea este înconjurată de un zid înalt, prevăzut la colțuri cu turle ridicate în 1667 și un turn-clopotniță refăcut la 1900, înalt de 30 de metri.

PARCUL COPOU - TEIUL LUI EMINESCU

Parcul Copou a început să fie amenajat în perioada 1833-1834, însă aspectul unei grădini moderne este dat de Mihalache Sturza. În parc se găsește cel mai vechi monument din România: Monumentul Legilor Constituționale (Obeliscul cu lei), realizat de Mihail Singurov, în 1834, după un proiect al lui Gh. Asachi. Coloana din piatră înaltă de 15 m și grea de 10 tone, susținută de patru lei, simbolizează cele patru puteri europene care au recunoscut independența Țărilor Române. În centrul parcului Copou, lângă Teiul lui Eminescu, se găsește bustul lui Eminescu, cât și bustul vechiului său prieten Ion Creanga, ridicat în 1932. Mai târziu a fost ridicată Aleea "Junimea" cu busturile din bronz ale membrilor săi. În iunie 1984, lângă Teiul lui Eminescu s-a deschis un muzeu, pios omagiu adus geniului poetului. Planurile au fost realizate de arhitectul Virgiliu Onofrei, muzeul fiind inaugurat în 1989, la centenarul morții poetului.

GRADINA BOTANICA

Începuturile Grădinii Botanice din Iași datează din sec. al XVII-lea. În anul 1960, grădina botanică a fost constituită în actualul amplasament cuprinzând o suprafață de 105 hectare, fiind una din cele mai mari grădini din lume. Sectorul Sere cuprinde 12 compartimente fiecare având specificul un anumit specific. Sectorul Ornamental are o suprafață de 4,5 hectare și conține 2200 de taxoni în exemplare unice sau grupați în colecții, în număr de 25. Sectorul Rozariu însumează 800 de soiuri de trandafiri nobili.

MĂNĂSTIREA CETĂȚUIA

Ctitorul Mănăstirii Cetățuia este Domnul Gheorghe Duca. Zidirea s-a început în anul 1669 și s-a finalizat în 1672. Biserica a fost înconjurată de la început de ziduri înalte de piatră, cu metereze și drum de straja, turn de intrare și turnuri de colț. Unicitatea Cetățuiei constă în aceea ca aici s-a păstrat întregul ansamblu de arhitectura monastică. Pe latura sudică a incintei se află clădirea cu sala gotică "Anastasia Doamna". Un loc aparte îl ocupă palatul rezervat găzduirii domnului, clădire fortificată, specifică sec. al XVII-lea.

Turnul clopotniță și masivitatea zidurilor dovedesc ca mănăstirea a fost gândită și ca loc de refugiu și rezistență armată, în caz de nevoie, fiind cu adevărat o "cetățuie".

BOJDEUCA ION CREANGA

A fost construită înainte de 1850, în mahalaua Țicăului, numită și "Valea Plângerii". Povestitorul Ion Creanga a locuit aici din 1872 până în 1889, anul morții sale (în ajunul Anului Nou). În 1879 aici a fost găzduit câteva luni și Mihai

Eminescu. Bojdeuca a devenit muzeu în 1918, fiind cea dintâi casa memorială din țară. În 1989, cu ocazia centenarului morții scriitorului, s-a inaugurat alături de bojdeuca o spațioasă clădire în care se afla expoziția documentară.

4.3.2. Săli de teatru și cinematografe

- Teatrul Național Adresa: Str. Agatha Barseșcu, nr.18; Agenția Teatrală tel. 25.59.99
- Ateneul Tatarasi Adresa: Str. Pictorului nr.14, Tel: 261846
- Filarmonica de Stat Moldova Adresa: Str. Cuza Voda 29
- Opera Națională Română Iași Adresa: Str. Cuza Voda 29
- Cinema Glendale - Multiplex Moldova Mall
- Cinema Victoria - p-ta. Unirii 5
- Cinema Republica - str. Lăpusneanu nr. 12
- Cinema Cinema City - Iulius Mall

4.3.3. Restaurante și pizzerii

Restaurantele ieșene din Iași sunt numeroase, și oferta lor este bogată. Dintre cele mai cunoscute se numără:

- Barbarosa – specific: preparate din peste; Adresa: Șoseaua Națională nr. 59 Telefon: 0232/23.26.18; Program: L-D: 08.00 - 24.00
- Baron - specific: tradițional românesc; Adresa: Str. Sf. Lazar nr. 52. Telefon: 0744.54.32.34; Program: non-stop
- Belvedere - specific: preparate românești și internaționale; Adresa: Sos. Bucium 103A Telefon: 258842; Program: L-D: 11.30 - 23:30
- Bolta Rece - specific: bucate moldovenești; Adresa: Str. Bolta Rece nr. 10 Telefon: 212255; Program: L-D: 08.00 - 24.00
- Camelot - specific: medieval; Adresa: Complex Tudor Vladimirescu, T14, parter. Telefon: 277919; Program: L-D: 10.00 - 02.00
- Caraffa - specific: preparate mexicane, italienești și românești; Adresa: Tudor Vladimirescu, Complex Comercial Iulius Mall, et 1 Telefon: 262626; Program: L-D: 12.00 - 04.00
- Casa Bilius - specific: francezesc; Adresa: Str. Toparceanu nr. 8 Telefon: 0232.21.80.85, 0788.48.12.74; Program: L-D: 12.00 - 01.00
- Casa Boiereasca - specific: tradițional românesc; Adresa: Sos Bucium Telefon: 232653, 0741157165; Program: L-D: 10.00 - ultimul client
- Casa Lavric - specific: internațional; Adresa: Stradela Sf Atanasie 21 Telefon: 229960, 0740229960; Program: L: 15.00 - 24.00, M-D: 12.00 - 24.00
- Club 20 Dragon - specific: chinezesc; Adresa: Str. Moara de Foc nr 20 (fostul Club 20) Telefon: 252627; Program: L-D: 12.00 - 24.00
- Club RS - specific: grecesc; Adresa: Str Fatu nr 2A Telefon: 213060, 0727584067; Program: L-V: 08.00 - 02.00, S-D: non stop
- Cornelius - specific: tradițional românesc; Adresa: Bulevardul Tudor Vladimirescu nr.4 Telefon: 0232.27.89.52; Program: non-stop

- Dragon - specific: chinezesc; Adresa: Sos. Sărării nr. 6 Telefon: 262037; program: L-D: 12.00 - 23.00
- Finley - specific: tradițional românesc; Adresa: Str. V. Alecsandri (în spatele Stării Civile) Telefon: 0232.80.09.50;
- Ginger Ale - specific: irlandez; Adresa: Str Saulescu nr 23 Telefon: 276017; Program: L-D: 11.00 - 01.00
- Hanul Dacilor - specific: tradițional românesc; Adresa: Șoseaua Bucium nr. 73G (lângă Plopii fără soț) Telefon: 0741300829;
- Hanul Trei Sarmale - specific: tradițional românesc; Adresa: Sos. Bucium nr 52 Telefon: 237255; Program: L-D: 09.00 - 02.00
- Hanul Voievozilor - specific: tradițional românesc; Adresa:Str. Arcu nr. 18 Telefon: 218881; Program: non-stop
- Ianny's - specific: grecesc; Adresa:Tudor Vladimirescu, langa T19 Telefon: 0740331259; Program: L-D: 12.00 - ultimul client
- La Cao - specific: chinezesc; Adresa:Str. Smardan nr.28 Telefon: 276418; Program: L-D: 12.00 - 23.00
- La Pergola - specific: italian; Adresa:Tudor Vladimirescu, Complex Comercial Iulius Mall, parter Telefon: 0232.20.86.68; Program: L-D: 10.00 - 22.00
- La Taifas - specific: tradițional românesc; Adresa: Str. Bucium nr. 548 Telefon: 231770, 0744533322; Program: L-D: 10.00 - ultimul client
- Little Texas - specific: texan; Adresa:Str. Moare de Vant 31 Telefon: 216995; Program: L-J: 12.00 - 23.00; V-S: 12.00 - 24.00; D: 12.00 - 22.00
- Mario - specific: italian; Adresa: Str. Fagului nr. 19 Telefon: 224674, 0743136447; Program: L-D: 12.00 - ultimul client
- Monte Carlo - specific: tradițional românesc& internațional; Adresa:Str Gh. Asachi nr. 1. Tel.: 216503; Program: L-J, D: 11.00 - 01.00; V-S: 11.00 - 04.00
- Oscar - specific: preparate românești&internaționale; Adresa: Str. Lascar Catargi nr. 16 Telefon: 0745245251; Program: L-D: 10.30 - 02.00
- Panoramic - specific: preparate românești & italiene; Adresa: Hotel Unirea, et 13 Telefon: 205013; 0723280362; Program: L-D: 12.00 - 24.00
- Pinocchio - specific: italian; Adresa:Str. Bucium nr. 24 (vis-à-vis de reprezentanța Peugeot) Telefon: 242098; Program: L-D: 11.00 - 24.00
- Pogor - specific: preparate boierești; Adresa: Str. Pogor nr. 4 Telefon: 243006, 0788242926; Program: L-D: 10.00 - 02.00
- Recital - specific: tradițional românesc; Adresa: Sos Bucium (lângă stația Petrom) Telefon: 218701, 0745456583, 0744866733;
- Select - specific: românesc; Adresa:Str. 14 Decembrie 1989 nr. 2 Telefon: 210715/216440; Program: L-D: 8.30 - 00.00
- Star Pub - specific: Pub&Restaurant tradițional românesc; Adresa: Campus Tudor Vladimirescu, Program: L-D: 10.00 - last customer

4.3.3. Pizzerii

- Angels - Adresa: Sos. Pacurari nr. 55 (vis-à-vis de Esplanada) Telefon: 266668; 0783613614; Program: L-D: 09.00 - 23.00
- Family Pizza; Adresa: Copou 26-28 (lângă Teo Farm) Telefon: 261647; Program: L-D: 09.00 - 01.00
- Magic; Adresa: Complex comercial "Hala Centrala", etaj 1 Telefon: 266888, 0788.36.67.78; Program: 09.00 - 21.00
- Mamma Mia; Adresa: Str. Cuza Voda nr 2 Telefon: 0728148658; Program: L-D: 8.00 - ultimul client
- Pizza Hut; Adresa: Str. Palat nr 1 (Moldova Mall, parter) Telefon: 248040; Program: L-D: 10.00 - 23.00
- Pizza Pazzo; Adresa: Bd. Tudor Vladimirescu Telefon: 210442; Program: L-J, D: 10.00 - 00:30; V-S: 10.00 - 02.30
- Pizza Smile; Adresa: Strada Pacurari 126 Telefon: 216448; Program: L-D: 10.00 - 24.00
- Alilla; Adresa: Bd. Nicolae Iorga nr.23 Telefon: 233600, 0749.87.74.46, 0788.60.24.58; Program: L-D: 09.00 - 24.00
- Catalina; Adresa: Str. Vasile Lupu Telefon: 228063;
- Diavolo; Adresa: B-dul Independentei 33 Telefon: 26.00.26, 07224600.00; Program: L-D: 10.00 - 24.00
- Pizzeria Domneasca; Adresa: Str. Palat nr.28, Telefon: 263423, 0788757155.



4.4. Glosar

- **Plan de învățământ** (PI): ansamblul activităților programate de universitate în vederea formării unui specialist într-un anumit profil și cu o anumită specializare, cu diplomă recunoscută.

- **Disciplină**: ansamblul activităților care au un conținut formativ distinct, unitar. Precizări:

- a) studierea disciplinei implică activități de curs (prelegere), seminar, laborator, proiect, teme individuale, practică, pe baza unei programe analitice elaborate de titularul de disciplină și aprobate de colectivul catedrei; programa analitică stabilește și condiționarea cu alte discipline, aceasta menționându-se în PI;

- b) fiecare disciplină are o durată totală de un semestru (14 săptămâni) și conține o formă de evaluare în urma căreia studentul obține o notă finală și acumulează integral creditul asociat disciplinei, indiferent de nota de promovare obținută. Consiliul facultății poate aproba ca activitățile la anumite discipline să se efectueze modular, pe perioade mai mici de 14 săptămâni.

- c) disciplinelor li se atribuie *coduri de identificare*, cu scopul de a le defini univoc în cadrul universității, precum și în relațiile cu alte universități.

Disciplină impusă (DI): disciplină obligatorie din PI al specializării:

Disciplină opțională (DO): disciplină aleasă de student dintr-un pachet de discipline cuprins în planul de învățământ. Alegerea unei discipline din cadrul pachetului opțional este obligatorie.

Disciplină liber aleasă (DL), sau *facultativă*: disciplina aleasă de student dintr-un pachet de discipline cuprins în planul de învățământ al facultății, nici una din disciplinele pachetului neavând caracter obligatoriu. Creditele aferente se obțin numai prin promovarea formei de verificare prevăzută în plan.

Disciplină complementară (DC): disciplina aleasă de student din afara planului de învățământ al specializării, cu scopul de a-și extinde cunoștințele din domeniul specializării sale sau din al altei specializări.

Credit (K): unitate de măsură convențională, care se asociază unei discipline sau unei activități independente din planul de învățământ și care evaluează volumul de muncă cerut studentului sub toate formele: participare la cursuri, seminarii și laboratoare, elaborare proiecte, efectuare teme, activități practice, studiu individual, examene etc., pentru asimilarea cunoștințelor aferente disciplinei/activității. Creditul reprezintă un număr întreg.

Forme de organizare a activității de predare:

- **Cursul** reprezintă o expunere tematică realizată de cadrul didactic, autor (și/sau lector) al conținuturilor prezentate. Frecventarea cursurilor de către studenți este facultativă.

- **Seminarul** este o dezbatere tematică cu conținut flexibil, adaptabil, în desfășurare, la interesele studenților. Frecventarea seminariilor de către studenți este obligatorie.

- **Lucrarea de laborator** este o activitate didactică aplicativă, în care se realizează experimente sau demonstrații practice, după un plan prestabilit. Frecvența este **obligatorie**.

- **Practica** este o aplicație profesională în realitatea tehnică concretă. Frecvența este **obligatorie**.

Orarul activităților de predare:

Orarul cuprinde activitățile didactice pe formațiuni de studiu, pe săptămâni, zile și ore, cu precizarea locului de desfășurare a activității și a cadrului didactic.

Formațiunile de studiu în sistemul universitar sunt următoarele:

- **Grupa** – unitatea funcțională de bază a activității didactice; cuprinde un număr de 20 – 25 de studenți ai aceluiași an de studiu și specializare; este formațiunea tipică pentru activități de seminar.

- **Seria de curs** – unitatea constituită dintr-un număr de grupe programate în același timp pentru audierea cursurilor la disciplinele impuse; totalitatea studenților înscriși la același curs opțional; formațiunea tipică activităților de curs.

- **Subgrupa** – diviziunea grupei; formațiunea tipică activităților de laborator, proiectare, practică.

Orarul zilnic diferă în săptămânile impare (1,3, ..., 13 de la începerea semestrului) față de săptămânile pare (2,4, ..., 14).

Forme de organizare a activității de evaluare a studenților:

- **Colocviul** – formă relativ liberă de evaluare a cunoștințelor studentului, pe bază de conversație tematică; referat; portofoliu de lucrări independente; demonstrație practică etc.

- **Examenul** – formă standardizată de evaluare a cunoștințelor studentului, cu desfășurare **scrisă** sau **orală**.

Forma de notare a performanțelor realizate în cadrul unei discipline de către student utilizează sistemul zecimal (de la 1 la 10). Standardul minim de promovare și obținere a creditelor aferente oricărei discipline este nota **5 (cinci)**.

Forma de evaluare și criteriile de notare sunt elaborate de titularul disciplinei și comunicate studenților la debutul predării disciplinei respective.

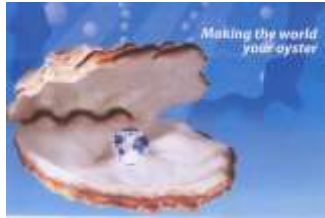
Adrese utile:

Direcția Servicii Sociale Studentești a U. T. „Gh. Asachi” – Complex Tudor Vladimirescu, Cămin T18 / Parter;

Dispensarul Medical pentru Elevi și Studenți – Complex Tudor Vladimirescu, între căminele T15 și T16;

Casa de Cultură a Studenților Iași – Strada Vasile Conta (vis a vis de Biblioteca Centrală Universitară);

Postul de Poliție cu atribuții în rezolvarea problemelor din Complexul Tudor Vladimirescu – Cămin T21 / Parter.



*Dacă toate acestea fi-vor învățate,
Restul o să vină de la sine apoi
Și-or să se-nplinească visurile toate...*

(Miron Radu Paraschivescu)